



**Autoinforme de seguimiento curso 20/21
(Convocatoria febrero 2022)**

MÁSTER EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

CENTRO: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Elaborado:	Aprobado:
Comisión de Garantía de Calidad del Centro	Junta de centro
Fecha: 8/3/2022	Fecha: 8/3/2022

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TÍTULO

Universidad	De Cádiz	
ID Ministerio	4314331 Máster - RD 1393/2007	
Denominación del título	Máster universitario en Dirección de Empresas por la Universidad de Cádiz	
Curso académico de implantación	2013/2014	
Web de la titulación	https://bit.ly/3ngsBCH	
Oferta de título doble	SÍ	
	NO	X
En su caso, especificar la/las titulación/es y el/los centro/s		
Modalidad de enseñanza (presencial, semipresencial-híbrida, virtual, a distancia)	Presencial	
Fecha de verificación	20/02/2013	
En su caso, fecha de la última modificación aprobada	--	
En su caso, fecha de la última renovación de la acreditación	19/03/2021	
Sistema de Garantía de Calidad	Centro	X
	Título	

APLICACIONES PARA LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.

Relación de aplicaciones y herramientas:

APLICACIÓN O HERRAMIENTA	URL	USUARIO	CLAVE
Espacio COLABORA (evidencias)	https://colabora.uca.es	evmasdirempre	c201976
Sistema de Información	https://sistemadeinformacion.uca.es	acredita	acredita592
Gestor Documental	https://gestdocsgic.uca.es/login	evmasdirempre	c201976

1) INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE (IPD): WEB

Análisis y Valoración:

El Máster en Dirección de Empresas es una titulación perteneciente a la rama de Ciencias Sociales y Jurídicas que se ofrece en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, situada en el Campus de Cádiz. Este título fue verificado en 2013 (<https://bit.ly/3Au2RIA>), para comenzar a impartirse en el curso 2013-14. Desde entonces, la acreditación del máster ha sido renovada en dos ocasiones, el 19 de julio de 2017 (<https://bit.ly/3KffSn2>), y más recientemente, el 17 de junio de 2021 (<https://bit.ly/3nKuaZT>), en ambos casos con informe favorable.

En el curso 2020-21, han cursado el máster un total de 24 alumnos, si bien el número de matriculados fue superior. Por razones de visados y permisos para estudiar en España, algunos alumnos inscritos tuvieron que anular su matrícula. El máster se ha realizado en su totalidad según la programación prevista, si bien la mayor parte del mismo se tuvo de celebrar de forma virtual, en lugar de presencial, por los condicionantes de la situación sanitaria. En cuanto fue posible, las sesiones del máster volvieron a ser presenciales, que es la forma normal de impartición.

INDICADOR (TÍTULO)	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
ISGC-P01-01: Grado de satisfacción del alumnado con la información publicada del Título-Centro	3,5	3,14	2,6	-	4,17
ISGC-P01-02: Grado de satisfacción del PDI con la información publicada del Título-Centro	4,45	4,73	4,89	-	4,56
ISGC-P01-03: Grado de satisfacción del PAS con la información publicada de el/los Centro/s	3,45	3,51	3,61	-	3,75

Se observa un notable incremento de la satisfacción del alumnado con la información publicada del título, superando así una de las carencias indicadas en informes anteriores (<https://bit.ly/3nKuaZT>), y que se equipara al indicador para el centro, que a su vez también se ha incrementado durante los cursos recogidos en esta tabla. El grado de satisfacción del PDI también es elevado, y similar al del centro, si bien se ha reducido ligeramente. Esta evolución favorable se debe, principalmente, al esfuerzo continuado por renovar y mejorar la información que se ofrece en la web del máster (<https://bit.ly/3ngsBCH>).

INDICADOR (CENTRO)	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
ISGC-P01-01: Grado de satisfacción del alumnado con la información publicada del Título-Centro	3,52	3,71	3,63	-	4,23
ISGC-P01-02: Grado de satisfacción del PDI con la información publicada del Título-Centro	4,59	4,76	4,92	-	4,62
ISGC-P01-03: Grado de satisfacción del PAS con la información publicada de el/los Centro/s	3,46	3,51	3,61	-	3,75

La Información Pública Disponible del Máster en Dirección de Empresas se encuentra en la web del máster (<https://bit.ly/3ngsBCH>). La web se actualiza regularmente, y ha sido auditada por la Inspección General de Servicios en julio de 2020, terminando de completarse las recomendaciones en octubre de 2020, coincidiendo con el inicio del curso 2020-21 (<https://bit.ly/3nvYSUT>).

Para garantizar que la información del título y Centro se encuentra accesible y actualizada, anualmente se revisa en el seno de la Comisión de Garantía de Calidad, conforme al procedimiento P01 - Difusión de la Información (<https://bit.ly/3FCWV19>), teniendo en cuenta las necesidades detectadas, en su caso, en los Informes de la DEVA y el informe resultante de la auditoría interna realizada por la Inspección General de Servicio sobre la IPD.

La información pública del Máster en Dirección de Empresas se elabora de acuerdo con el protocolo específico de evaluación de la información pública disponible detallado en el Anexo II de la Guía para el Seguimiento de los Títulos Universitarios Oficiales de Grado y Máster (versión 05, de junio de 2021).

Apartado COVID:

Por otro lado, desde la Declaración del Estado de Alarma el 14 de marzo de 2020, la Universidad ha informado puntualmente de todas aquellas normativas, acuerdos, procedimientos, protocolos o instrucciones adoptadas con motivo de la pandemia y la consecuente transformación de la docencia presencial a virtual. Para ello se habilitó un enlace específico para la transmisión y difusión de esta información: <https://www.uca.es/coronavirus/>.

Además de esta información de carácter general para toda la comunidad universitaria de la UCA, en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, para todas sus titulaciones, se ha informa puntualmente a su colectividad

universitaria a través de su web, a través de Espacio Covid (<https://bit.ly/356gySi>) y Comunicaciones Cov-19 (<https://bit.ly/3AclcJT>), y mediante correos electrónicos cuando hay alguna novedad. Desde la coordinación del máster también se traslada la información relativa a la evolución de la pandemia, a través de correos dirigidos a alumnos y profesores, y en las reuniones de coordinación que se celebran con profesores y alumnos, incluidas en el calendario académico del máster (<https://bit.ly/3qG9rbk>).

Puntos Fuertes:

- Alto grado de satisfacción de alumnos (4,17) con la información pública del título y del centro (4,23)
- Alto grado de satisfacción de profesores (4,56) con la información pública del título y del centro (4,62)

Fecha del informe DEVA de renovación de la acreditación	Recomendaciones recibidas	Acciones de mejora para dar respuesta a estas recomendaciones
17/6/2021	<p><i>Recomendación nº 1:</i> Se recomienda analizar las razones del bajo nivel de satisfacción de los estudiantes con la información pública disponible.</p>	<p>Acción de mejora:</p> <p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDL1)</p> <p>Indicador ISGC-P01-01 2020-21: 4,17 Indicador ISGC-P01-01 2018-19: 2,6</p> <p>Auditoría favorable de la web por Inspección General de Servicios en octubre de 2020 (https://bit.ly/3GL4fbX)</p>

2) APLICACIÓN DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE LA CALIDAD

Análisis y Valoración:

La Universidad de Cádiz (UCA), diseñó en 2008 un Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC) para todos sus centros y títulos, siendo certificado este diseño en el año 2010 por su alineación con los criterios del Programa AUDIT.

Esta primera versión se ha revisado y actualizado a lo largo de los años en base a las experiencias acumuladas así como para dar respuesta a las diferentes normativas o protocolos de evaluación. [La última de estas revisiones, V3.0, se aprobó en Consejo de Gobierno el 28 de junio de 2021](#) entrando el SGC en vigor el 1 de octubre del mismo año. Todas las versiones de este Sistema se encuentran publicadas en el siguiente enlace: <https://ucalidad.uca.es/versiones-anteriores-del-sgc/>

De acuerdo con la Guía para el Seguimiento de los Títulos Universitarios Oficiales de Grado y Máster V4, en este apartado se aporta información y evidencias del Sistema de Garantía de Calidad (SGC) de la Universidad de Cádiz, el cual dispone de las herramientas e instrumentos adecuados para realizar el seguimiento del Máster Universitario en Dirección de Empresas, para efectuar tanto un análisis y valoración, como para identificar los logros y detectar puntos débiles, si bien para su minimización se planificarían propuestas de mejora. Respecto a estas últimas se plasmarán en un plan de mejora, de forma que siguiendo una adecuada trazabilidad posibilite hacer un seguimiento de las propuestas de mejora y de las acciones a desarrollar. Así pues, cabe destacar que el SGC está utilizando, recoge y contribuye al análisis de la información sobre el correcto desarrollo del título e identificar mejoras sobre:

- Los resultados del título. A este respecto, en la mayor parte de los procedimientos se definen indicadores, disponiéndose en el enlace <https://bit.ly/3r4Vlkg>.
- La satisfacción de los grupos de interés. Se dispone de satisfacción de los grupos de interés, concretamente encuestas de estudiantes, egresados, profesorado, PAS y de estudiantes que realizan prácticas curriculares, así como de los tutores académicos y profesionales.

Respecto a la satisfacción de diversos grupos de interés se encuentra disponible información en la web del Título en los apartados Resultados del título enlace <https://bit.ly/3r4Vlkg>, así como en el Sistema de Información de la Universidad de Cádiz: Satisfacción estudiantes, Personal Docente e Investigador y Personal de Administración y Servicios <https://bit.ly/2SEjTOE>, satisfacción de estudiantes egresados <https://bit.ly/3320onP> y satisfacción de estudiantes que realizan prácticas curriculares, tutores académicos y tutores profesionales <https://bit.ly/38niYZj>.

En la Web del Título, en el apartado de Información Pública, se encuentra información actualizada sobre los Autoinformes de seguimiento, Informes de modificaciones de memoria, Informes de renovación de la acreditación, Informes de seguimiento de la Dirección de Evaluación y Acreditación (DEVA) y Planes de Mejora del título <https://bit.ly/3KGfnZY>.

Con relación a la **información pública** cabe reseñar que se ha creado un apartado específico en la web de la Facultad <https://economicas.uca.es/espacio-covid/> para ofrecer información oportuna y en todo momento actualizada con motivo de la crisis sanitaria <https://economicas.uca.es/comunicaciones-medidas-cov-19/>

Desde diciembre de 2008 y hasta septiembre de 2021, la Universidad de Cádiz ha contado con un Gestor Documental que ha venido recogiendo los procedimientos propios del SGC hasta su versión 2.0, así como el registro de los distintos documentos que han emanado del mismo. Sin embargo, esta herramienta se muestra insuficiente como soporte único para la gestión de los documentos y evidencias de la versión 3.0 del SGC, con un enfoque hacia la Acreditación Institucional de todos sus centros. Por ello, para la gestión de registros y evidencias la Universidad de Cádiz cuenta actualmente con un sistema que combina el Gestor Documental antes indicado, el Sistema de Información de la UCA y el espacio COLABORA, a fin de poder dar respuesta tanto al proceso de Certificación de los SGC de los centros como a los de Seguimiento y Renovación de la Acreditación de los títulos.

En el gestor documental se dispone de registros perfectamente codificados atendiendo al procedimiento del que se deriven, y se encuentran informes de indicadores elaborados por diferentes unidades de la Universidad, así como otros informes que se elaboran de conformidad y en aplicación de los procedimientos del Sistema de Garantía de Calidad. Todo ello constituye la disposición de una información fundamental para el desarrollo del Autoinforme de Seguimiento del Máster en Dirección de Empresas, como se hará constar en el presente documento referido al curso académico 2020-2021. En el Gestor Documental del SGC (GD-SIG) están perfectamente delimitados los responsables de cada uno de los registros, así como las fechas de su incorporación. Derivado del seguimiento anual que se realiza sobre el Título, en ocasiones, se detectan necesidades de efectuar modificaciones a la memoria del título, para lo cual también se incorporan diferentes registros específicos sobre este particular, si bien no se ha producido recientemente ninguna para el Título. Finalmente destacar que en el GD-SIG se estructuran los títulos de la Universidad segmentados por Campus, Centros y Cursos Académicos (<https://gestdocsgic.uca.es/>). El enlace al gestor documental del Máster en Dirección de Empresas para el curso 2020-2021 es el siguiente <https://bit.ly/3rQLzRX>. De otro lado reseñar, que el título dispone de un repositorio para la incorporación de evidencias que no estén incorporadas en la web del título o en gestor documental del SGC <https://bit.ly/3G5R584>

Como muestra de la existencia de instrumentos y herramientas del SGC para obtener información de los resultados de Título y la satisfacción de los grupos de interés, a lo largo del presente autoinforme se presentan indicadores en los diferentes apartados que lo componen los cuales posibilitan la realización de un análisis y valoración, así como la detección de puntos fuertes o logros, y en su caso, puntos débiles para los cuales se planificarían propuestas de mejora.

Como consecuencia de la pandemia producida por Covid-19, el Consejo de Gobierno de la Universidad de Cádiz (UCA) aprobó una **Adenda a Los Procedimientos del Sistema De Garantía De Calidad UCA Por Covid-19** de los títulos oficiales que imparte (<https://bit.ly/3iwhouc>), que establecía el modo en que la UCA y sus centros debían adaptar los procedimientos del SGC de los títulos al nuevo escenario. Su principal objetivo fue garantizar el adecuado desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje, así como la adquisición por parte de los estudiantes de los conocimientos y competencias propias de las enseñanzas impartidas en el título durante este periodo.

Al amparo de esta adenda, fueron múltiples las decisiones que se tomaron en relación con el seguimiento y evaluación de los títulos, tanto en el ámbito de la UCA en su conjunto como en el propio centro. Una de estas decisiones fue que las encuestas de satisfacción con el título dirigidas a los distintos grupos de interés fueron aplazadas o sustituidas a fin de obtener información que permitiese realizar un mejor análisis, tanto de las actuaciones llevadas a cabo durante la situación de pandemia como del grado de satisfacción de los distintos grupos de interés. Dichas encuestas fueron elaboradas en el seno de la Asociación de Universidades Públicas Andaluzas con la colaboración de la Dirección de Evaluación y Acreditación de la Agencia Andaluza del Conocimiento (DEVA-AAC). Como consecuencia de ello, no se dispone de algunos indicadores contemplados por el SGC, para el curso 2019/2020 de los títulos para el seguimiento y evaluación de estos. Los resultados de esta encuesta se encuentran publicados en el Sistema de Información de la Universidad <https://bit.ly/3lzn1y>.

Los responsables del SGC de los títulos que gestiona la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales forman parte de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC), que se encuentra regulada por el Reglamento de Funcionamiento de la CGC de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, cuya composición fue actualizada en el curso académico 2020-2021. En la Comisión se encuentran, integrados tres vocales representantes de agentes externos; un representante del Colegio de Economistas de Cádiz, un representante de la Confederación de Empresarios de la Provincia de Cádiz y a un representante de la Asociación de Jóvenes Empresarios de Cádiz (<https://bit.ly/2H6XVyi>). La integración de los grupos de interés indicados anteriormente sin duda posibilita disponer de opiniones y valoraciones de representantes de asociaciones profesionales, así como de representantes de empleadores vinculados con los títulos que se imparten en la Facultad. Precisamente la relación de la Facultad con grupos de interés externos posibilita abordar actuaciones conjuntas, estando algunas de ellas relacionadas con la orientación profesional de cara a la futura inserción de los estudiantes en el mercado laboral, así como establecer mecanismos para conocer las necesidades del entorno. Todo ello se ha considerado como una actuación estratégica en el marco del Plan Director de la Facultad (Reto 1 Aumentar el nivel de la Facultad con la sociedad y sus grupos de interés, y más en concreto en 1.7 Potenciar las relaciones con la Sociedad) (<https://bit.ly/334UpyM>).

La Comisión Garantía de Calidad, única para todos los títulos, ha desempeñado un papel fundamental en la implantación de las titulaciones y, contribuye significativamente, a su correcto desarrollo y mejora. No obstante, durante los cursos académicos 2019-20 y 2020-21 ha desempeñado un papel muy relevante durante el proceso de Estado de Alarma con el propósito de garantizar que los estudiantes adquirieran las competencias establecidas en la memoria del título.

Reseñar que, durante la declaración del Estado de Alarma, marzo de 2020, **la Comisión de Garantía de Calidad ha funcionado con absoluta normalidad**, desarrollándose varias sesiones a través de herramientas telemáticas que han tenido una elevada trascendencia en aras de la consecución de un adecuado funcionamiento de las titulaciones y permitiendo hacer una transición a un modelo de docencia online inicialmente o semipresencial en el curso 2020-21. Cabe destacar que la Facultad ha tenido una profunda colaboración con la Delegación de Estudiantes de la Facultad, así como con los representantes de estudiantes que forman parte de la Comisión de Garantía de Calidad durante todo el proceso, lo cual queda recogido en diversas actas el agradecimiento expreso del alumnado.

Durante el curso académico 2020-2021 se llevaron a cabo nueve sesiones de la CGC celebradas en las siguientes fechas: 23/10/20, 04/12/20, 21/12/20, 13/01/21, 26/02/21, 23/03/21, 14/04/21, 14/05/21 y 15/07/21 cuyas actas se encuentran en el enlace <https://bit.ly/346jihX>. Sin el ánimo de presentar una relación exhaustiva de las temáticas abordadas se muestra, a continuación, algunas de las actuaciones desarrolladas:

- a) Elaboración, supervisión y aprobación de todos los documentos requeridos por el SGC referidos a los títulos de Grado y Máster.
- b) Elaboración de los Autoinformes de Renovación de la Acreditación de los cuatro Másteres que se imparten en la Facultad.
- c) Aprobación de las alegaciones al informe provisional de renovación de la acreditación de los Másteres Universitarios en Dirección de Empresas, en Creación de Empresas, Nuevos Negocios y Proyectos Innovadores (MasterUp), en Contabilidad y Auditoría y en Dirección de Recursos Humanos.
- d) Elaboración de Autoinformes de Seguimiento de los dos títulos de Grado del curso 2019-2020.
- e) Elaboración de calendarios y procedimientos vinculados, para el curso académico 2020-2021, a Trabajos Fin de Grado (TFG), Trabajos Fin de Máster (TFM) y Trabajos de Investigación (TI).
- f) Reconocimiento y seguimiento de créditos de prácticas extracurriculares por curriculares, tanto de Grado como de Máster, de acuerdo con la normativa reguladora de prácticas de empresa.

- g) Aprobación de reconocimiento de créditos por la realización prácticas dentro del programa Proyecto ATYCO.
- h) Aprobación de las Comisiones Evaluadoras para la defensa de los TFG y TFM/TI.
- i) Aprobación del Programa de Orientación y Apoyo al Estudiante, tanto bajo la óptica de la orientación académica como profesional referida al curso 2020-2021.
- j) Debate y aprobación de la propuesta de modalidad de celebración (presencial/on-line) del examen final de la convocatoria de febrero del curso 2020-2021 para el Grado en ADE, el Grado en FyCO y el Doble Grado en ADE y FyCO.
- k) Debate y aprobación del informe sobre las consultas recibidas acerca de los criterios de evaluación a aplicar en la convocatoria de febrero del curso 2020-2021 para el Grado en ADE, el Grado en FyCO y el Doble Grado en ADE y FyCO.
- l) Debate y aprobación de la propuesta de cambio en la modalidad de celebración del examen final de la convocatoria de febrero del curso 2020-2021 para los grados de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
- m) Debate y aprobación de la propuesta de modalidad de celebración (presencial/on-line) del examen final de la convocatoria de junio del curso 2020-2021 para el Grado en ADE, el Grado en FyCO y el Doble Grado en ADE y FyCO.
- n) Debate y aprobación de la propuesta de modalidad de celebración (presencial/on-line) del examen final de la convocatoria de septiembre del curso 2020-2021 para el Grado en ADE, el Grado en FyCO y el Doble Grado en ADE y FyCO.
- o) Aprobación de la composición de la Comisión de Garantía de Calidad.
- p) Estudio y aprobación del informe sobre incompatibilidades en las actividades y cursos aprobados inicialmente por la Comisión de Ordenación Académica, Profesorado y Alumnos (COAPA) y que puedan tener coincidencia con los títulos impartidos en la Facultad.
- q) Aprobación de las modificaciones de la Memoria del doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y en Derecho.
- r) Aprobación de la propuesta de modificación de la Memoria del Máster Universitario en Dirección de Recursos Humanos.
- s) Aprobación, si procede, de las fichas 1B de las asignaturas de las titulaciones que se imparten en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
- t) Aprobación del calendario de procesos para la elaboración y defensa del Trabajo Fin de Grado y Trabajo Fin de Máster / Trabajo de Investigación referidos al curso académico 2021/22 de los grados y másteres que se imparten en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Destacar que en todo momento se ha producido para la elaboración de las adendas una adecuada coordinación entre el profesorado y se ha considerado las aportaciones de los estudiantes. Adicionalmente, se solicita a la Delegación de estudiantes que las difundan a través de las redes sociales que se han publicado las adendas. Las adendas también fueron publicadas en la web del Centro <https://bit.ly/3rT5dga>.

Puntos Fuertes:

- Significativa incidencia en la toma de decisiones de las acciones a emprender, al ofrecer información para efectuar el análisis y valoración de lo acontecido en el Título, así como posibilitando el compartir y acceder a informes de otras titulaciones.
- Diversidad de la composición de la CGC de la Facultad incorporando la presencia de agentes externos como representantes del Colegio de Economistas de Cádiz de la Confederación de Empresarios de la Provincia de Cádiz y de la Asociación de Jóvenes Empresarios de Cádiz.

3) DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA**Análisis y Valoración:**

En el curso 2020-21, se ha cumplido todo lo previsto en la planificación de la memoria verificada del máster (<https://bit.ly/3rCmvxF>), de acuerdo con el calendario académico (<https://bit.ly/32ISFoQ>) aprobado en la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales del 22 de julio de 2020. De una forma más concreta, las competencias, contenidos, horarios de cada sesión, normas de evaluación, y resultados de aprendizaje para cada curso del máster se detallan en las guías docentes (<https://bit.ly/3tK6GrI>), también aprobadas en la misma sesión de la Comisión de Garantía de Calidad. Estas guías son elaboradas por los coordinadores de los cursos que componen el máster, y posteriormente supervisadas por el Departamento correspondiente y por la coordinación del máster. El documento final se somete a aprobación, si procede, de la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

En el caso de algún cambio de fecha de sesión o de cualquier otra incidencia imprevista surgida en el desarrollo de los cursos, los alumnos son puntualmente informados a través de la coordinación del máster, de los coordinadores de cursos, y por el Campus Virtual de cada curso, además de quedar actualizadas las guías docentes en la web del máster. Junto con la guía docente de cada curso, se adjunta un plan de contingencias (<https://bit.ly/3tK6GrI>), para el caso de cambios en la situación sanitaria por la pandemia de Covid-19 que obligaran a alterar el desarrollo previsto de las clases.

El Máster en Dirección de Empresas se ha impartido, excepcionalmente, de forma online y multimodal, durante el curso 2020-21, según los acuerdos de la Comisión de Garantía de Calidad y la Junta de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (<https://bit.ly/3rGqZ6O>) del 30 de junio de 2020. Desde el principio del máster, el 14 de octubre de 2020, se impartió de forma online, hasta que la situación sanitaria permitió la docencia multimodal, según lo acordado en la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales del 23 de marzo de 2021. De esta forma, a partir del 5 de abril se impartieron las sesiones de forma presencial y online, simultáneamente, pudiendo los alumnos elegir si asistían de manera personal o remota a las clases. Las defensas de los TFM se hicieron online en todas las convocatorias del curso.

Si bien hubo algunos alumnos matriculados que finalmente no pudieron seguir el máster, principalmente por razones de visados, el total de alumnos de este curso ha sido 24. Para facilitar una rápida integración de los alumnos en el máster, así como mejorar la información que se les ofrece y conocer de primera mano sus preferencias en cuanto a las prácticas de empresa, se realiza una entrevista personal con cada uno de ellos. Para ello, se abrió un enlace en el Campus Virtual para elección de días y horas para la celebración de estas entrevistas, que se hicieron a través de Google Meet (<https://bit.ly/3qKHFe4>).

En la siguiente página Web de la Universidad de Cádiz <https://sistemadeinformacion.uca.es>, se tiene acceso a los indicadores de rendimiento, la tasa de éxito, tasa de eficiencia y tasa de rendimiento, entre otros. Esta información permite valorar los resultados obtenidos y detectar posibles problemas que permitan intervenir con acciones de mejora.

En relación con los indicadores que conforman este apartado, se observa el efecto de la situación de pandemia que ha reducido ligeramente las tasas de rendimiento (83,2% frente a 88,39% del curso anterior), éxito (95,9% frente a 99,72%), evaluación (86,8% frente a 88,72%), abandono (8,3% frente a 0%), graduación (29,2% frente a 45,45%), y eficiencia (88,6% frente a 92,34%), y ha incrementado, también ligeramente, la duración media de los estudios. Además, para analizar estos indicadores, se debe tener en cuenta que las circunstancias de los alumnos extranjeros que realizan el máster suelen afectar a la baja a estos indicadores. En algunos casos, por problemas de visados y permisos, estos alumnos se incorporan con el máster ya iniciado, por lo que no pueden completarlo en el curso académico. En estas circunstancias, desde el principio de curso ya se puede intuir que la evolución de los indicadores no será óptima. También se dan casos de alumnos matriculados que finalmente no cursan el máster, y otros casos de alumnos extranjeros que retrasan voluntariamente el fin de sus estudios de máster para extender todo lo posible su estancia en España.

En relación con la tasa de graduación, que se ha reducido más claramente con respecto al curso anterior, el principal motivo de esta disminución es consecuencia de que, a veces, los estudiantes desean retrasar su defensa del TFM para no perder la condición de alumno y así poder seguir optando al disfrute de prácticas extracurriculares que oferta la universidad, así como las dificultades que algunos alumnos tienen para compatibilizar su trabajo habitual con la exigencia de un máster universitario. Puesto que desde la coordinación del título no se puede influir sobre este tipo de decisiones personales, no se plantea ninguna actuación de mejora al respecto, aunque se seguirá incidiendo en la mejora de los procedimientos iniciada con la implantación del calendario de procesos.

En todo caso, y a pesar de todos los inconvenientes señalados, los indicadores se mantienen en niveles aceptables y muy cercanos a los del curso anterior, que en líneas generales fueron los mejores del periodo analizado, y están en línea con los indicadores del centro. En este sentido, los resultados del curso 2020-21 permiten observar la consolidación de la notable mejoría iniciada el curso anterior, en comparación con los tres cursos precedentes.

En relación con la movilidad, este aspecto se lleva a cabo en estrecha coordinación con el Vicedecanato de Relaciones Internacionales e Institucionales, si bien no está contemplada la movilidad en este máster, aunque los alumnos pueden solicitar ayudas a la movilidad. En este sentido, algunos alumnos Erasmus de los grados de la Facultad siguen algunos de los cursos del máster, sin hacer el máster completo, y se ha dado un único caso de realización de prácticas internacionales en el país de origen de uno de los alumnos, a entera satisfacción del alumno como se refleja en el indicador ISGC-P04-15.

Los indicadores de satisfacción de los alumnos con la coordinación docente, y con los procesos de elección y realización del TFM, han mejorado de forma muy destacada, alcanzando los valores de la Facultad. Con estos resultados, se supera una de las debilidades detectadas en cursos anteriores. En relación con la satisfacción de los tutores de prácticas, tanto académicos como profesionales, no se ha podido mantener el indicador perfecto (5) del curso anterior, aunque los valores son ciertamente elevados, al igual que con la satisfacción de los alumnos con las prácticas externas que, a pesar de las complicaciones derivadas de la incidencia de la pandemia, mantiene un valor elevado (4,25), por encima del resultado para el centro (4,07).

INDICADOR (TITULO)		2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
ISGC-P04-01: Tasa de rendimiento		83,42%	72%	75,7%	88,39%	83,2%
ISGC-P04-02: Tasa de éxito		97,41%	98%	96,76%	99,62%	95,9%
ISGC-P04-03: Tasa de evaluación (también denominada Tasa de presentados)		85,64%	73%	78,23%	88,72%	86,8%
ISGC-P04-04: Tasa de abandono		11,1%	25%	5,26%	0%	8,3%
ISGC-P04-05: Tasa de graduación		55,6%	37,5%	57,89%	45,45%	29,2%
ISGC-P04-06: Tasa de eficiencia		96%	89,2%	94,34%	92,34%	88,6%
ISGC-P04-07: Duración media de los estudios		1,85	1,91	1,6	1,62	1,8
ISGC-P04-08: Número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas		-	-	-	-	1,24
ISGC-P04-09: Porcentaje de alumnado que participa en programas de movilidad	Movilidad entrante internacional	-	13,64%	3,57%	7,14%	10%
	Movilidad entrante nacional	-	-	-	-	-
	Movilidad saliente internacional	-	-	-	-	-
	Movilidad saliente nacional	-	-	-	-	-
ISGC-P04-10: Grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente		2,83	2,13	2,2	-	3,67
ISGC-P04-11: Grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM		2,83	1,5	1,6	-	3,6
ISGC-P04-12: Grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por los estudiantes		4,25	4,26	4,5	5	4,75
ISGC-P04-13: Grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas		4,65	4,7	4,5	5	4,91
ISGC-P04-14: Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas realizadas		4,45	4,3	4,4	5	4,25
ISGC-P04-15: Grado de satisfacción del alumnado que ha participado en redes de movilidad nacional e internacional, tanto entrantes como salientes		2,7	1	1	-	5

INDICADOR (CENTRO)		2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
ISGC-P04-01: Tasa de rendimiento		86,65%	82%	86,85%	86,98%	85,2%
ISGC-P04-02: Tasa de éxito		98,86%	99%	99,37%	99,55%	98,9%
ISGC-P04-03: Tasa de evaluación (también denominada Tasa de presentados)		87,65%	83%	87,4%	87,37%	86,2%
ISGC-P04-04: Tasa de abandono		7,07%	8,11%	1,98%	6,73%	5,5%
ISGC-P04-05: Tasa de graduación		51,5%	66,22%	68,32%	36,54%	47,3%
ISGC-P04-06: Tasa de eficiencia		98,85%	93,6%	94,81%	91,81%	91,9%
ISGC-P04-07: Duración media de los estudios		1,64	1,64	1,48	1,61	1,75
ISGC-P04-08: Número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas		-	-	-	-	0,94

ISGC-P04-09: Porcentaje de alumnado que participa en programas de movilidad	Movilidad entrante internacional	-	4,2%	0,61%	2,3%	2,96%
	Movilidad entrante nacional	-	-	-	-	-
	Movilidad saliente internacional	-	-	-	-	-
	Movilidad saliente nacional	-	-	-	-	-
ISGC-P04-10: Grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente		2,98	2,97	3,17	-	3,69
ISGC-P04-11: Grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM		2,7	2,79	3,11	-	3,65
ISGC-P04-12: Grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por los estudiantes		-	4,35	4,25	3,5	4,67
ISGC-P04-13: Grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas		-	4,61	4,69	5	4,86
ISGC-P04-14: Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas realizadas		-	4,4	4,51	5	4,07
ISGC-P04-15: Grado de satisfacción del alumnado que ha participado en redes de movilidad nacional e internacional, tanto entrantes como salientes		2,5	2,86	2,96	-	3,95

Apartado COVID

Asimismo, en junio de 2020, los Rectores de las Universidades Andaluzas aprobaron [los criterios comunes para la adaptación de la enseñanza universitaria a las exigencias sanitarias derivadas de la epidemia de la COVID19 durante el curso académico 2020/2021.](#)

Con base en lo anterior, y como se ha indicado anteriormente, la Comisión de Garantía de Calidad tomó las siguientes decisiones:

Impartir el máster de forma online durante el primer cuatrimestre (CGC 30 de junio de 2020)

Impartir el máster de forma multimodal (presencial y online a la vez) (CGC 23 de marzo de 2021)

Puntos Fuertes:

- Alto grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente (3,67) en línea con el indicador del centro (3,69)
- Alto grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM (3,6) en línea con el indicador del centro (3,65)
- Alto número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas (1,24 ofertas por cada alumno)
- Alto grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por los estudiantes (4,75)
- Alto grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas (4,91)
- Alto grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas realizadas (4,25)

Fecha del informe DEVA de renovación de la acreditación	Recomendaciones recibidas	Acciones de mejora para dar respuesta a estas recomendaciones
17/6/2021	<i>Recomendación nº 2:</i> Se recomienda insistir en las acciones de mejora de los procedimientos utilizados para la elección y realización de los TFM.	Acción de mejora: Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDLD1) Cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por Biblioteca (https://bit.ly/33Zi8F2)

		<p>Elaboración de un calendario de procesos, con indicación expresa de procedimientos y plazos, aprobado por la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cádiz el 15 de julio de 2021 (https://bit.ly/3Anigvi)</p> <p>Indicador ISGC-P04-11 2020-21: 3,6 Indicador ISGC-P04-11 2018-19: 1,6</p>
--	--	--

4) PROFESORADO

Análisis y Valoración:

La Universidad de Cádiz cuenta con profesores que presentan una cualificación adecuada, que se complementa con una amplia experiencia docente e investigadora, y que forman parte de diferentes por áreas de conocimiento y departamentos, lo que permite que la Universidad imparta el Máster en Dirección de Empresas con un profesorado que presenta un perfil idóneo para las materias que se imparten en el mismo, que se corresponde con los conocimientos y las competencias que conforman el título. En la memoria de verificación del título se presentó todo el personal académico disponible en los departamentos de la Universidad con docencia en el título.

De acuerdo con la memoria verificada y acreditada (<https://bit.ly/3rCmvxF>), en el Máster en Dirección de Empresas se pueden distinguir tres perfiles diferenciados:

- *profesores de la propia Universidad de Cádiz*, que, en algunos casos, además de impartir las sesiones del curso, coordinan los cursos que componen el máster. La carga docente de los cursos del máster se reparte entre los departamentos de Organización de Empresas (22 créditos), Economía Financiera y Contabilidad (10 créditos), Economía General (5 créditos), y Marketing y Comunicación (5 créditos), contando también con profesores del departamento de Derecho del Trabajo y Seguridad Social entre sus docentes.
- *profesores doctores de otras universidades españolas* (Sevilla, Pablo de Olavide y Comillas), con una amplia experiencia docente e investigadora en las áreas de Organización de Empresas y Marketing.
- *ponentes externos*, en su mayoría directivos de empresas como CaixaBank, Navantia, Movistar o Airbus, pero también empresarios y profesionales, así como especialistas del sector público que prestan servicios en organismos como los Ministerios de Hacienda y Trabajo, CSIC o Andalucía Emprende. En este curso 2020-21, han participado 15 profesionales como ponentes externos, alguno de los cuales también tiene una titulación de doctor.

La diversidad en experiencia y campos de actividad que aportan estos tres tipos de profesionales conforman un claustro de profesores que combinan la visión académica con la aplicación práctica de los conceptos y herramientas que se desarrollan a lo largo del máster, y que hacen posible que los alumnos desarrollen las competencias previstas en la memoria del máster (<https://bit.ly/3rCmvxF>).

Anualmente, antes del inicio del curso académico, el Vicerrectorado competente en materia de ordenación académica determina la capacidad inicial y final de cada una de las áreas de conocimiento, y garantiza que cada una de las áreas y departamentos cuenten con el personal suficiente para cubrir la totalidad de la docencia asignada, estimando las necesidades de plantilla para el curso académico siguiente. El procedimiento a seguir tras determinar las necesidades de plantilla viene dispuesto en la instrucción anual, emitida por este Vicerrectorado (<http://gabordenacion.uca.es>) para elaborar y coordinar los Planes de Ordenación Docente de Centros y Departamentos, cada curso académico. Con carácter general, para el estudio y solución de necesidades sobrevenidas, los Departamentos hacen uso de la aplicación GOA, plataforma del Servicio de Organización Académica y Planificación Plantillas PDI.

Las tablas siguientes recogen la evolución del profesorado de la UCA que imparte las sesiones del máster en Dirección de Empresas. Estos datos, elaborados a partir de ISGC-P05-01, muestran por una parte la adecuación

del profesorado, de acuerdo con la memoria verificada, y por otra, la evolución favorable en los últimos cinco cursos, que se refleja en aspectos como:

- Todos los profesores de universidad que imparten sesiones en este máster, a excepción de tres, son doctores. Las excepciones son un profesor colaborador que estaba finalizando su doctorado en el curso analizado, y actualmente es doctor; un profesor titular de escuela universitaria que tiene un prestigioso máster de una universidad española como especialización profesional en una de las materias del máster; y otro profesor titular de universidad con amplia experiencia tanto académica como profesional, lo que aporta una visión más aplicada de su materia.
- La práctica desaparición de categorías profesionales como Contratado doctor, y la drástica reducción de Otros (que incluye a un profesor sustituto interino doctor).
- El motivo del descenso de estas categorías tiene como explicación la promoción profesional de los profesores jóvenes que a su vez explica la evolución cambiante de profesores Ayudantes Doctores y un ligero aumento en los Titulares de Universidad y Catedráticos.
- Una constante evolución del número de quinquenios, por efecto no sólo del paso del tiempo, sino también de un mayor peso de los profesores Titulares de Universidad.
- El crecimiento del número de sexenios en los últimos años, que es reflejo del esfuerzo investigador de los profesores del máster. El número total de sexenios de investigación se ha reducido en 2020-21 debido a que algún catedrático que impartía algunas sesiones no ha participado en esta edición del máster, así como por la promoción de algunos profesores titulares a catedráticos, lo que explica el descenso de sexenios en esta categoría profesional.

Estos datos muestran asimismo la adecuación del profesorado que imparte el máster, reflejada en su experiencia docente y su destacada actividad investigadora, que permite que los alumnos egresados puedan alcanzar las competencias indicadas en la memoria verificada (<https://bit.ly/3rCmvxF>).

	Categoría / Totalx100					Porcentaje Doctores				
	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
CU	20%	20%	12%	20,69%	21,88%	100%	100%	100%	100%	100%
PTU	43,33%	46,67%	28%	41,38%	43,75%	100%	100%	100%	100%	100%
PTEU	6,67%	6,67%	4%	6,9%	6,25%	0%	0%	0%	0%	0%
PCD	3,33%	0%	-	6,9%	6,25%	100%	-	-	100%	100%
PColab.	0%	0%	-	-	3,13%	-	-	-	-	0%
PAD	10%	23,33%	14%	20,69%	12,5%	100%	100%	100%	100%	100%
Otros	16,67%	3,33%	42%	3,45%	6,25%	20%	100%	4,76%	100%	100%
TOTAL	100%	100%	100%	100%	100%	80%	93,33%	56%	93,1%	90,63%

	Experiencia docente (total Quinquenios)					Experiencia investigadora (Total Sexenios)				
	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
CU	29	30	30	32	33	14	18	19	22	22
PTU	51	57	57	52	56	6	8	8	13	7

PTEU	9	10	10	10	10	0	0	0	0	0
PCD	0	-	-	6	0	0	-	-	1	0
PColab.	-	-	-	-	3	-	-	-	-	0
PAD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	89	97	97	100	102	20	26	27	36	29

Como muestra de lo que se indica, las tablas siguientes recogen la participación del profesorado en acciones formativas, y en proyectos de innovación docente, que se mantienen en niveles adecuados, si bien la incidencia de la pandemia ha reducido ligeramente los indicadores del curso anterior. Esto se traduce en el grado de satisfacción global de los estudiantes con la docencia, que sigue creciendo a pesar de estar en niveles elevados (4,6 sobre 5), y siguiente ligeramente por encima de la valoración del centro; y en las evaluaciones excelentes (90,91%) de los profesores sometidos a procesos de evaluación de la actividad docente, que han sido un 34,38% en el curso objeto de análisis, una cifra similar a la de la Facultad.

Buena parte de los profesores que participan en el Máster en Dirección de Empresas se hacen cargo de la dirección de los TFM de los alumnos, así como de la tutorización de las prácticas en empresas, que es la opción mayoritariamente elegida por los alumnos. Los alumnos hacen por escrito una propuesta de TFM, que en muchos casos está relacionada con la aplicación práctica de los conocimientos desarrollados durante las prácticas en empresas. A partir de la concreción de esta propuesta con la coordinación del máster, se asigna el tutor más adecuado en función del contenido del TFM, que suele ser también el tutor académico de las prácticas en empresas. De acuerdo con el perfil de profesorado que dispone este máster, esta responsabilidad recae en profesores doctores con amplia experiencia docente e investigadora.

INDICADOR (TÍTULO)	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
ISGC-P05-02: Participación del profesorado en acciones formativas.	53,33%	60%	41,94%	62,07%	59,38%
ISGC-P05-03: Participación del profesorado en Proyectos de innovación y mejora docente.	43,33%	80%	58,06%	72,41%	53,13%
ISGC-P05-04: Grado de satisfacción global de los estudiantes con la docencia.	4,3	4,8	4,4	4,5	4,6
ISGC-P05-05: Porcentaje de profesores del título que han participado en las convocatorias del programa de evaluación de la actividad docente (Modelo DOCENTIA).	30%	40%	38,71%	34,48%	34,38%
ISGC-P05-06: Porcentaje calificaciones "EXCELENTES" obtenidas por los profesores participantes en la evaluación de la actividad docente.	88,89%	83,3%	83,33%	80%	90,91%
ISGC-P05-07: Porcentaje calificaciones "FAVORABLE" obtenidas por los profesores participantes en la evaluación de la actividad docente.	11,11%	16,7%	16,67%	20%	9,09%

INDICADOR (CENTRO)	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
ISGC-P05-02: Participación del profesorado en acciones formativas.	67,8%	63,16%	44,74%	60%	63,16%
ISGC-P05-03: Participación del profesorado en Proyectos de innovación y mejora docente.	50,85%	82,46%	49,35%	70,91%	61,4%
ISGC-P05-04: Grado de satisfacción global de los estudiantes con la docencia.	4,2	4,3	4,4	4,4	4,5
ISGC-P05-05: Porcentaje de profesores del título que han participado en las convocatorias del programa de evaluación de la actividad docente (Modelo DOCENTIA).	33,9%	43,9%	42,11%	41,82%	35,09%
ISGC-P05-06: Porcentaje calificaciones "EXCELENTES" obtenidas por los profesores participantes en la evaluación de la actividad docente.	75%	80%	90,63%	91,3%	95%
ISGC-P05-07: Porcentaje calificaciones "FAVORABLE" obtenidas por los profesores participantes en la evaluación de la actividad docente.	25%	20%	9,38%	8,7%	5%

Puntos Fuertes:

- Alto grado de satisfacción global de los estudiantes con la docencia (4,6)
- Alta cualificación del profesorado del título, que se manifiesta en evolución de quinquenios y sexenios, y se ratifica por el alto porcentaje de profesores del título que han participado en las convocatorias del programa de evaluación de la actividad docente (Modelo DOCENTIA) (68,75%), con evaluaciones favorables en todos los casos y con calificaciones "EXCELENTES" en una gran mayoría (90,91%)

Fecha del informe DEVA de renovación de la acreditación	Recomendaciones recibidas	Acciones de mejora para dar respuesta a estas recomendaciones
17/6/2021	<p><i>Recomendación nº 3:</i> Se recomienda hacer un seguimiento pormenorizado de la satisfacción de los estudiantes con el TFM y detectar con claridad las debilidades.</p>	<p>Acción de mejora:</p> <p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDLD1)</p> <p>Elaboración de un calendario de procesos, con indicación expresa de procedimientos y plazos, aprobado por la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cádiz el 15 de julio de 2021 (https://bit.ly/3Anigvi)</p> <p>Cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por Biblioteca (https://bit.ly/33Zi8F2)</p> <p>Indicador 2020-21: 3,6 Indicador 2018-19: 1,6</p>
17/6/2021	<p><i>Recomendación nº 4:</i> Se recomienda diseñar y llevar a cabo acciones de mejora efectivas que eviten la falta de coordinación entre el profesorado percibida por los estudiantes.</p>	<p>Acción de mejora:</p> <p>Invitación al representante de los alumnos a las reuniones de coordinación de los profesores (https://bit.ly/3AiH9XO)</p> <p>Información a los alumnos sobre lo tratado en las reuniones de coordinación de los profesores (https://bit.ly/3rHpN2K)</p> <p>Indicador ISGC-P04-10 2020-21: 3,7 Indicador ISGC-P04-10 2018-19: 2,2</p>

5) INFRAESTRUCTURAS, SERVICIOS Y DOTACIÓN DE RECURSOS

1.- Descripción de la infraestructura del Centro.

El Máster en Dirección de Empresas es una titulación perteneciente a la rama de Ciencias Sociales y Jurídicas que la UCA oferta en la Facultad de CC.EE. y Empresariales ubicada en el Campus de Cádiz. Notables instalaciones docentes y de servicios la caracterizan, pues se aloja en el emblemático edificio Hospital de Mora, inaugurado en el año 1903, y reconstruido y reabierto para la docencia en el año 1997.

En concreto, la Facultad de CC.EE. y Empresariales tiene una superficie total construida de 20505m², con una superficie útil de 17830m². Al acceder al mismo se encuentran dos grandes módulos separados por un amplio patio central. En el **módulo 1**, se localizan 28 aulas, cuyo tamaño se ha ido modificando para adaptarlas al desarrollo de las nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje. Así, pueden encontrarse, por un lado, aulas grandes (con capacidad para 125 estudiantes) y, por otro, clases más pequeñas (con capacidad para 35-40 estudiantes), que se utilizan para aquellas actividades de docencia que precisan de una mayor cercanía al alumno –clases prácticas–; además cuenta con 4 aulas de informática (incluido un laboratorio de idiomas). En este módulo

también se sitúan los despachos de las Secciones del Departamento de Estadística e Investigación Operativa y del Departamento de Matemáticas, la Biblioteca, la copistería, una sala multiusos, delegación de estudiantes y un espacio abierto para que los alumnos puedan trabajar en grupo y estudiar. En el **módulo 2** se encuentran, fundamentalmente, 2 aulas de informática y los despachos de los profesores, servicios de la Facultad (4 salas multiusos, un Aula Magna, 1 sala de conferencias, cafetería y los despachos de los gestores de los Departamentos y Decanato) y 4 aulas para másteres. Concretamente, el aula donde se imparte la docencia del Máster universitario en Dirección de Empresas es un aula de nueva creación, S4, situada en el sótano del centro, junto a otras aulas docentes de los otros másteres del centro. Esta aula cuenta con una capacidad para 30 estudiantes, y se encuentra equipada con mesas móviles individuales para permitir la adaptación de la distribución del aula a las metodologías docentes utilizadas en el título. Igualmente, está acondicionada con nuevo mobiliario, recursos tecnológicos para el proceso de enseñanza y aprendizaje y condiciones higiénicas. Dispone de un equipo (cañón, pantalla, ordenador portátil, altavoces) compatible con el material docente de los profesores y ponentes externos que funciona sin incidencias, lo que supone un punto esencial en la dinámica de las clases.

Por último, en el patio central, amplio espacio al aire libre que une los dos módulos, se alberga el Salón de Grados, el acceso a los despachos para los profesores de idiomas, y los gestores de biblioteca.

Cabe subrayar que todas las aulas de docencia están dotadas con medios audio visuales completos, conexión Wifi y disponen para el acceso de una rampa exterior para minusválidos y un ascensor. Además, una de las salas de reuniones dispone de un sistema de video conferencias que permite mantener una comunicación con otras facultades y dependencias universitarias, sin necesidad de requerir la presencia física y, en consecuencia, movimientos y traslados del personal. Por todo ello, puede decirse que la infraestructura disponible es adecuada para el adecuado funcionamiento del Título.

2.- Descripción de recursos y servicios.

La Universidad de Cádiz ha recibido en julio de 2018 el Sello de Excelencia Europea EFQM 500+, esto es, el más alto reconocimiento establecido por la *European Foundation for Quality Management* (EFQM), mejorando el sello 400+ conseguido en 2016 (<https://bit.ly/2K5RsTu>). Se trata, de un reconocimiento internacional del máximo nivel que se concede tras una evaluación completa del sistema de gestión de los procesos de docencia, investigación, transferencia y servicios de la Universidad. En estos momentos, una veintena de universidades españolas disponen de algún tipo de Sello de Excelencia, aunque solo tres universidades en España mantienen actualmente un nivel 500+ para toda la organización, entre ellas, la UCA.

En esta misma línea, cabe hacer constar que, el Área de Deportes de la UCA alcanzó el Sello de Excelencia Europea 500+ en la gestión, siendo éste el máximo reconocimiento a la Excelencia en Gestión que se concede en Europa según el Modelo EFQM de Excelencia. Un reconocimiento que acredita la excelencia, la eficacia en la gestión, operatividad y la diferenciación en un entorno competitivo. Se ha de resaltar que, es el único servicio en el ámbito deportivo de las universidades españolas que cuenta con este reconocimiento.

En lo que respecta a los recursos y servicios que se dispone para la impartición del Título cabe mencionar:

- a. *Biblioteca*. La *Biblioteca de Ciencias Sociales y Jurídicas* (<https://bit.ly/3fj2u7F>), ubicada en la Facultad de CC.EE. y Empresariales –c/ Enrique Villegas Vélez, 2–, es una sección de la Biblioteca de la Universidad de Cádiz que atiende las necesidades documentales de los usuarios adscritos a la Facultad de CC.EE. y Empresariales y a la Facultad de Ciencias del Trabajo.

La Biblioteca ocupa 1305 m², cuenta con 365 puestos de lectura y 1977 metros de estanterías, de los cuales 1952m son de libre acceso y 25m de depósito. Además, ofrece:

- 9 salas de trabajo, espacios destinados al trabajo individual y en grupo.
- Un aula de formación, pequeña sala, con capacidad para 30 personas, con equipamiento audiovisual y de ofimática que puede ser utilizada por el PDI y PAS para actividades académicas o de formación.
- Un Espacio de Aprendizaje o sala multifuncional destinada a la docencia, con equipamiento audiovisual y de ofimática, utilizada para la realización de actividades académicas, cursos, seminarios o sesiones de formación. La capacidad máxima es de 40 personas.

Un conjunto de espacios que pueden ser reservados de forma rápida y ágil a través de la dirección web (<https://bit.ly/2DcqiQL>).

Adicionalmente, la Biblioteca dispone de 20 ordenadores portátiles de uso diario; 52 ordenadores portátiles de préstamo anual; 9 monitores en las salas de trabajo en grupo, 1 Bibliobook y 1 banco de autopréstamo.

- b. *Campus Virtual*. Debe señalarse que la Universidad de Cádiz y, especialmente, la Facultad de CC.EE. y Empresariales, han sido pioneras en el uso de herramientas de Campus Virtual, a través de la cual el

profesorado no sólo puede impartir asignaturas, dar apoyo educativo a través de contenidos adicionales, o realizar pruebas de evaluación, sino también mantener un contacto más directo y continuado con los estudiantes. Es por ello que se ha convertido en una herramienta fundamental para el desarrollo de la docencia universitaria.

En la actualidad, es el Vicerrectorado de Digitalización e Infraestructuras quien mantiene el Campus Virtual de la UCA, en una plataforma informática que utiliza la aplicación de software libre Moodle. Su principal misión es desarrollar el Campus Virtual integrando los servicios que le sean demandados por los títulos y Centros que conforman la Universidad, así como, responder a las incidencias que pudieran producirse durante el desarrollo de la actividad académica. En lo que al Máster en Dirección de Empresas se refiere, destacar que cada curso que lo compone tiene un Campus Virtual específico abierto (RSGC-P10-01) y activo. Un medio habitual de comunicación, apoyo y orientación a los estudiantes.

- c. *Acceso a internet.* La red disponible para todos los miembros –PDI, PAS y alumnos– así como personal visitante es la red ucAir, que ofrece servicio para el uso de Internet a través del proyecto de movilidad europeo EduRoam. Además de, la red ucAirPublica que ofrece la misma cobertura que la red ucAir, pero permitiendo un acceso más sencillo en caso de que sólo se necesite para uso ocasional. Ambas redes abarcan todas las zonas comunes (pasillos, cafetería, principales áreas comunes, Departamentos, Decanato), así como los espacios docentes tales como aulas, laboratorios, salas de estudio y de trabajo.
- d. *Portátiles de apoyo a la docencia.* La Facultad cuenta con 6 ordenadores portátiles que se utilizan, por el profesorado, con el fin de cubrir aquellas deficiencias que puedan presentarse en el aula a la hora de acceder a distintos recursos de información y documentación. Además, cabe destacar que el Máster en Dirección de Empresas tiene, adicionalmente, un ordenador portátil asignado para su uso específico.
- e. *Buzón de Atención al Usuario (BAU).* Las consultas, quejas y reclamaciones, comunicaciones de incidencias docentes, sugerencias y felicitaciones de los usuarios se canalizan a través del Buzón de atención al usuario BAU (<http://bau.uca.es>) quien las dirige, según su naturaleza, a los responsables que correspondan (centros y departamentos). Esta herramienta, en diciembre de 2009, fue galardonada con el Premio a las Mejores Prácticas del Banco de Experiencia de Telescopi Cátedra UNESCO de Dirección Universitaria. El funcionamiento del BAU se encuentra regulado por la normativa aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno de 19 de diciembre de 2016 (<https://bit.ly/2CcrvTY>).
- f. *Centro de Atención al Usuario (CAU).* Para garantizar la totalidad de servicios y recursos materiales necesarios para el normal funcionamiento de los títulos, la Universidad de Cádiz dispone del Centro de Atención al Usuario (CAU) (<https://bit.ly/3eb9diW>).
El CAU es un instrumento electrónico disponible para realizar solicitudes de servicios y recursos de manera estructurada y sistemática, ofreciendo una relación detallada de los servicios que se ofertan organizados en función de las áreas responsables. En concreto, prestan sus servicios a través del CAU: Administraciones y Secretarías de Campus, Archivo, Atención al Alumnado, Deportes, Atención a Centros, Vicerrectorados, Servicio de Atención Personalizada, Informática, Infraestructuras y Personal, entre otros, constituyendo “la ventanilla principal” de los servicios de la UCA que agiliza la tramitación de peticiones administrativas y de servicios y facilita al usuario (cualquier miembro de la comunidad universitaria) un sistema único para su resolución y seguimiento.
En el año 2014, la Cátedra Unesco de Dirección Universitaria en su segunda edición de los premios TELESCOPI otorgó el PREMIO A LA MEJOR BUENA PRÁCTICA DEL CRITERIO CLIENTES, al “Centro de Atención al Usuario de la UCA” (CAU).
- g. *Sistema Informático de Reserva de Recursos (SIRE).* La reserva de recursos docentes se gestiona a través de la plataforma informática SIRE (<https://sire.uca.es>), donde se recogen todos los espacios del Centro, indicando su ocupación y/o disponibilidad y ofreciendo la posibilidad de, en el caso de estar disponible, solicitar la reserva del espacio que, con posterioridad, es confirmada por el responsable de la plataforma SIRE del Centro.
- h. *Otros.* Adicionalmente se ponen a disposición del Título otras dependencias en la Facultad y servicios centrales de la UCA entre las que cabe destacar: Delegación de alumnos, copistería, comedor universitario, área de informática, Centro Integrado de Tecnologías de la Información (CITI), área de deportes, salas de lectura, Servicio de Relaciones Internacionales, Servicio de Actividades Culturales, Oficina de Acción Solidaria, Orientación para la Creación de Empresas a través de la Cátedra de Emprendedores, Oficina Verde, Oficina del Defensor Universitario, Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI).

3.- Orientación universitaria/académica.

- a. *Orientación preuniversitaria.* La Facultad de CC.EE. y Empresariales en el marco de las Jornadas de Salidas Profesionales organiza, todos los cursos académicos, una mesa redonda dirigida a los alumnos de cuarto curso de Grado de la Facultad, con la finalidad de dar a conocer de forma detallada los Títulos de Posgrado que se imparten en el Centro. En este sentido, intervienen los coordinadores de los másteres ofreciendo información de cada título, que pudiera ser de interés, así como las salidas profesionales de los mismos (<https://bit.ly/3iC74Aj> <https://bit.ly/2NUEL26> , <https://bit.ly/3guql4P> , <https://bit.ly/2Cc3GeF>).
- b. *Orientación universitaria.* Una vez los estudiantes se encuentran matriculados en el Título, desde el Centro se despliegan un conjunto de actividades de orientación universitaria, donde destacan:
- Las *Jornadas de Bienvenida/Acogida*, que se desarrollan anualmente para los alumnos de nuevo ingreso antes del comienzo de cada curso académico (<https://bit.ly/3GJmPBf>). Esta jornada se lleva a cabo con la finalidad de dar a conocer todos los aspectos relacionados con los contenidos académicos del Máster, así como normas de actuación y de contacto o comunicación en general entre alumnos, Dirección del Centro y Coordinación del Máster. Específicamente, se les ofrece también información sobre las tutorizaciones y el campus virtual. También se les proporciona información sobre el Sistema de Garantía de Calidad, más concretamente, sobre los procedimientos e importancia para el Título y se realiza una primera visita por las dependencias de la Facultad, con especial énfasis en la distribución de los despachos del profesorado y Biblioteca.
 - Estas jornadas de bienvenida se hallan inmersas en el *Programa de Orientación y Apoyo al Estudiante (PROA)*, donde se planifican y canalizan un conjunto de acciones y actividades de tutorización (reuniones de coordinación con los alumnos) (<https://bit.ly/3nKpkfh>), en respuesta a las necesidades y particularidades del plan de estudios. Acciones que incluyen, además de sesiones específicas para abordar temas o problemas que surjan en el desarrollo del Título, sesiones informativas sobre Trabajo Fin de Máster, Practicas de Empresa, Sistema de Garantía de Calidad, etc. Estas reuniones se encuentran planificadas en el calendario académico del máster (<https://bit.ly/3nNUoKX>), y se llevan a cabo, de manera regular, por la coordinación del máster, con la presencia puntual (dependiendo de la sesión que se trate) del Vicedecano de Prácticas (<https://bit.ly/3FVcJfy>). Asimismo, se ofrecen a los alumnos cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por la Biblioteca de Ciencias Sociales y Jurídicas (<https://bit.ly/33Zi8F2>). En el curso 2020-21, estas reuniones de coordinación han tenido que celebrarse de forma virtual, debido a la situación sanitaria.
 - Además, para las acciones de apoyo y orientación de carácter general, la *coordinación del máster tiene abierto un campus virtual* específico, donde se utilizan los recursos que la plataforma Moodle ofrece como medio de comunicación con los alumnos (correo electrónico, tablón de anuncio, foro, etc.), así como vía para ofrecer información sobre tutorizaciones, jornadas, seminarios, y actividades que pudieran ser de interés para el estudiante (<https://bit.ly/3KryZRH>).
 - Una vez los alumnos comienzan el programa formativo, se les asigna un *tutor académico*, entre los profesores de los Departamentos que intervienen en el Máster, que se encarga de la orientación del alumno durante todo el período del Máster hasta finalizar la defensa del Trabajo Fin de Máster (<https://bit.ly/2Z2ZvuX>). Cabe hacer constar que prácticamente todos los profesores que realizan la función de tutorización son doctores.
 - *Últimas noticias en Web*, donde se exponen noticias de interés para los estudiantes, ya sea del propio Centro o información exterior, sobre convocatorias, visitas de externos, jornadas, premios, etc. (<https://economicas.uca.es/noticia/>).
- c. *Servicio de Atención Psicológica y Psicopedagógica (SAP).* Tiene como objetivo atender las necesidades personales y académicas del alumnado asesorándoles en cuestiones que puedan mejorar la calidad de su estancia y el aprendizaje. Cuenta con un equipo de psicólogos y psicopedagogos que ofrecen información y asesoramiento en áreas relacionadas con: Técnicas para mejorar el rendimiento académico; control de la ansiedad ante los exámenes; superar el miedo a hablar en público; entrenamiento en relajación; habilidades sociales; estrategias para afrontar problemas; toma de decisiones y otros aspectos personales y/o académicos.
- d. *Secretariado de Políticas de Inclusión*, cuya finalidad, a través del Secretariado de Políticas de Inclusión Social, es garantizar un tratamiento equitativo y una efectiva igualdad de oportunidades para cualquier miembro de la comunidad universitaria.

- e. *Unidad de Igualdad entre Mujeres y Hombres.* Trata de eliminar las dificultades y barreras que impiden una participación igualitaria y el desarrollo personal, académico y profesional de todos los miembros de la comunidad universitaria, así como que los principios de inclusión, pluralidad, diversidad, igualdad de oportunidades y equidad se hagan realidad tanto dentro como fuera de ella.
- f. *Servicio de Relaciones Internacionales.* Integrada en el Área de gestión de alumnado y relaciones internacionales, configurada como una herramienta básica en el objetivo estratégico de la Universidad. Desde este servicio se gestionan los distintos programas de movilidad con universidades y empresas extranjeras destinadas tanto a alumnado como a personal docente e investigador y de administración y servicios, así como los proyectos de cooperación internacional, se organizan actividades de difusión e información y se apoyan las diversas iniciativas de internacionalización en las que participa el conjunto de la Universidad. Más información en: <http://internacional.uca.es/>.

4.- Orientación profesional.

- a. *Orientación profesional.* Teniendo en cuenta la estrecha relación que el Máster en Dirección de Empresas, así como los demás títulos impartidos en el Centro, tienen con el mundo empresarial, todos los años se realizan numerosas actividades que tienen como objetivo no sólo orientar profesionalmente al alumnado, sino también ponerlos en contacto con empresarios de la zona. Así, se llevan a cabo y acogen:
- *Jornada de salidas profesionales organizadas por la Facultad* en colaboración, entre otros, con el Colegio de Economistas de Cádiz, la Confederación de Empresarios de la provincia de Cádiz, la Asociación de Jóvenes Empresarios y la Cámara de Comercio donde, han participado ponentes de relevancia tanto del ámbito empresarial del sector privado como público. Estas Jornadas han sido desarrolladas, de forma virtual, el 25 de mayo de 2021 (<https://bit.ly/3tQxKFA>).
 - *Jornadas de Orientación al Empleo (Plan Integral de Formación para el Empleo –PIFE–*, con charlas informativas sobre trabajar en el extranjero, cómo preparar un currículum e incrementar tu empleabilidad, desde el Centro de Promoción de Empleo y Prácticas de la UCA desarrolladas, con carácter semestral (<https://bit.ly/32kDY5p> <https://bit.ly/3rAIEOd>), por el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (<https://vrestudiantes.uca.es/>) y, en la actualidad, por la Dirección General 3E (Emprendimiento, Empresa y Egresados) (<https://direccion3e.uca.es/>). Adicionalmente, la Unidad de Practicas ha venido organizando el programa UNIVERGEM, subvencionado por el Instituto Andaluz de la Mujer – Consejería de Igualdad y Políticas Sociales, dirigido a mujeres de la Universidad de Cádiz con la finalidad de mejorar su empleabilidad y ofrecerles una formación complementaria en materia de género, empleo y emprendimiento.
 - *La Semana Global del Emprendimiento*, donde se intenta fomentar una cultura emprendedora a través de diversidad de actividades, que se viene celebrando de forma ininterrumpida desde 2014. En este curso 2020-21, se celebró del 16 al 20 de noviembre de 2020 (<https://bit.ly/3nLPez8>).
 - *Otras actividades de orientación profesionales*, como el seminario de LinkedIn como herramienta profesional (<https://bit.ly/3tPyz1s>) además de otras Conferencias, Mesas Redondas y Seminarios organizados por la Facultad de CC.EE. y Empresariales (<https://bit.ly/3AiMqP6>).
- b. Desde la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales se ha puesto en marcha para 2021-22 una actuación avalada para la mejora docente, compartida entre los cuatro másteres del centro, bajo el título LinkedIn de la titulación como fuente de información en tiempo real sobre inserción laboral de los egresados de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (<https://bit.ly/350Mqal>). Con esta actuación avalada se espera localizar a los egresados del Máster en Dirección de Empresas, para hacer un seguimiento de su carrera profesional, y una encuesta en relación con su paso por la titulación.

5.- Adecuación del Personal de Administración y Servicio y del personal de apoyo, en su caso.

La Facultad de CC.EE. y Empresariales cuenta con Personal de Administración y Servicios (PAS) con dedicación exclusiva (consejería, auxiliares de administración, administración y biblioteca), cuyas funciones son las tareas administrativas y de gestión de las infraestructuras que se derivan de la actividad académica y que son imprescindibles para el correcto desarrollo de la labor docente e investigadora a disposición del PDI.

Atendiendo a la estructura organizativa de la Universidad de Cádiz y con el fin de optimizar los recursos humanos de carácter administrativo, el PAS no se adscribe a ningún título en concreto, sino que se encuentra a disposición de diferentes títulos que se imparten en un Centro, o bien en un Campus Universitario.

En la siguiente tabla se muestran los datos específicos para la Facultad de CC.EE. y Empresariales, así como los recursos comunes a todos los títulos.

	PAS por puesto tipo	Régimen Jurídico - Grupo/Escala	Nº PAS	% PAS según Puesto tipo	
RECURSOS - PAS FACULTAD DE CC.EE. Y EMPRESARIALES	CONSERJERÍA	Laboral Fijo - Grupo III	4	39.1%	
		Laboral Eventual - Grupo IV	5		
	ADMINISTRACIÓN	Funcionario de Carrera - C1	4	26.1%	
		Funcionario Interino - C2	2		
	BIBLIOTECA	Funcionario Carrera - A2	2	34.8%	
		Laboral Fijo - Grupo III	4		
		Laboral Eventual - Grupo IV	2		
				23	100%
	RECURSOS UCA (Comunes a todos los títulos)	ACTIVIDADES CULTURALES	Laboral Fijo - Grupo I	2	1.8%
			Laboral Fijo - Grupo II	1	
Laboral Fijo - Grupo III			3		
Laboral Eventual - Grupo II			4		
ADMINISTRACIÓN		Funcionario de Carrera - A1	24	58.4%	
		Funcionario de Carrera - A2	27		
		Funcionario de Carrera - C1	121		
		Funcionario de Carrera - C2	31		
		Funcionario Interino - A1	3		
		Funcionario Interino - A2	7		
		Funcionario Interino - C2	81		
		Laboral Fijo - Grupo I	3		
		Laboral Fijo - Grupo II	7		
		Laboral Fijo - Grupo III	3		
		Laboral Eventual - Grupo I	1		
		Laboral Eventual - Grupo II	9		
		BIBLIOTECA	Funcionario de Carrera - A1		5
Funcionario de Carrera - A2			11		
Laboral Fijo - Grupo II			1		
Laboral Fijo - Grupo III			16		
Laboral Eventual - Grupo IV			8		
CONDUCTOR		Laboral Fijo - Grupo III	3	0.9%	
		Laboral Eventual - Grupo III	2		
CONSERJERÍA		Funcionario de Carrera - E	2	6.4%	
		Laboral Fijo - Grupo III	12		
		Laboral Fijo - Grupo IV	4		
		Laboral Eventual - Grupo IV	16		
DEPORTES		Funcionario de Carrera - A1	1	3.9%	
		Laboral Fijo - Grupo II	2		
		Laboral Fijo - Grupo III	9		
		Laboral Eventual - Grupo IV	8		
INFORMÁTICO		Funcionario de Carrera - A1	16	9%	
		Funcionario de Carrera - A2	8		
		Funcionario de Carrera - C1	6		
		Funcionario Interino - A1	2		
		Funcionario Interino - A2	13		
		Funcionario Interino - C1	2		
INFRAESTRUCTURAS/ MANTENIMIENTO		Laboral Fijo - Grupo I	2	6.8%	
		Funcionario de Carrera - A1	1		
		Funcionario de Carrera - A2	1		
			Funcionario Interino - A2	2	

	Laboral Fijo - Grupo III	14	
	Laboral Eventual - Grupo I	1	
	Laboral Eventual - Grupo III	4	
	Laboral Eventual - Grupo IV	14	
LABORATORIO	Laboral Fijo - Grupo I	1	3.3%
	Laboral Fijo - Grupo II	3	
	Laboral Fijo - Grupo III	4	
	Laboral Fijo - Grupo IV	1	
	Laboral Eventual - Grupo II	1	
	Laboral Eventual - Grupo IV	8	
PRENSA	Laboral Fijo - Grupo III	2	0.7%
	Laboral Eventual - Grupo I	1	
	Laboral Eventual - Grupo III	1	
PREVENCIÓN	Laboral Fijo - Grupo I	2	0.7%
	Laboral Fijo - Grupo II	2	
UNIDAD DE IGUALDAD	Laboral Fijo - Grupo III	1	0.2%
		543	100%

NOTA: Se trata del personal de administración y servicios que, si bien atienden las necesidades del centro / título, no necesariamente están asociados al título. En definitiva, son recursos conjuntos de todos los títulos del centro o sedes que, en algunas cuestiones, son compartidos con títulos de otros centros (por ejemplo, el personal de administración de departamentos ubicados en el centro, pero con docencia adicional en otros centros). Los recursos humanos del área de informática, audiovisuales, mantenimiento, prevención, deportes y actividades culturales son comunes para toda la Universidad en los procesos de docencia, gestión e investigación.

Los recursos y servicios que se ofrecen desde la Facultad se desarrollan, de manera correcta, gracias a la experiencia del Personal de Administración y Servicios quien vela, continuamente, por el buen funcionamiento y desarrollo de la labor docente además de las funciones administrativas y de gestión de las infraestructuras que se derivan de la actividad académica. Así, el Máster en Dirección de Empresas, atendiendo a la estructura organizativa de la Universidad de Cádiz cuenta con personal de Conserjería, Secretaría, Biblioteca, gestores de Departamentos y Decanato que, aunque no se adscriben a ningún Título, colaboran desde hace años desarrollando su actividad en el Centro, resultando imprescindible para su desarrollo.

6.- Seguimiento y valoración de los recursos y servicios.

Anualmente, tras la definición de las actividades y grupos de actividad a impartir en los títulos, el centro valora las necesidades adicionales de aulas para desarrollar la actividad programada. En caso de necesidad, el centro lo comunica a la dirección general o vicerrectorado competente en materia de recursos al objeto de gestionar la cesión de espacios alternativos dentro del mismo campus

Antes del inicio de cada curso académico, el centro realiza la asignación y reserva de aulas para el desarrollo de la docencia o cualquier otra actividad académica del título, a través del SIRE. Si durante el curso es necesaria la disponibilidad de aulas y medios audiovisuales para el desarrollo de la actividad docente, el profesorado puede solicitar también la reserva de recursos a través de la misma plataforma (SIRE), de acuerdo con la normativa aplicable sobre usos de recursos de la Universidad de Cádiz y con las correspondientes normativas de los centros.

Por su parte, el profesorado puede solicitar software docente para las aulas de informática, peticiones que serán atendidas según las disponibilidades de licencia y características de los equipos. Solicitudes que se gestionan inicialmente antes del comienzo de curso y, en el caso de necesidades sobrevenidas a lo largo del curso se tramitan mediante el CAU del Área de Informática (<http://cau.uca.es>). Así mismo, puede pedir recursos bibliográficos que hayan sido actualizados en la ficha 1b de cada materia. En este caso, es la biblioteca del centro quien se encarga de la gestión, intentando en todo momento poder disponer de los materiales básicos que se precisan para el correcto desarrollo de la titulación.

Con objeto de contribuir a la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje, anualmente, se realiza una revisión y mejora de los de los servicios y recursos, articulada a través de los siguientes procedimientos: P10-Procedimiento para la Gestión de los Recursos y Servicios, P11-Procedimiento para la gestión de incidencias, reclamaciones, sugerencias y felicitaciones, P14-Procedimiento para el Seguimiento, Evaluación y Mejora del Título, y los informes de seguimiento de la DEVA.

Fruto del proceso de seguimiento, se desprenden los siguientes resultados:

Las **tasas de adecuación, ocupación, preferencia y renovación** del título presentan incrementos con relación al curso anterior, en todos los casos, y con valores similares a los del centro. La totalidad de los alumnos inscritos ha elegido el máster como primera opción, por segundo año consecutivo (adecuación). La tasa de ocupación sigue mejorando cada curso, y se cubren todas las plazas (30) ofertadas, si bien algunos alumnos que se matriculan tienen que dejar el máster por problemas de visados, por lo que no se alcanza el total de 30 alumnos en la práctica. En 2020-21, se recibieron y evaluaron un total de 298 solicitudes para este máster (<https://bit.ly/3lqbc2x>). La tasa de preferencia sigue creciendo de forma muy destacada a lo largo de los cursos, alcanzado en 2020-21 un 186,67%, es decir, que hay casi dos solicitudes en primera opción por cada plaza ofertada. La tasa de renovación mejora con respecto al curso anterior, y está claramente por encima del indicador para el centro.

Con relación a los **Programas de Orientación Académica y Profesional para el alumnado**, las acciones de mejora desarrolladas, y la cantidad y variedad de actividades y eventos organizados, detallada en párrafos anteriores, han resultado en un claro aumento de la satisfacción de los alumnos, pasando de 1,6 a 3,81 en las actividades de orientación académica, y de 1,4 a 3,67 en las actividades de orientación profesional. Estas valoraciones son similares a las del centro en estos apartados.

La valoración respecto de la **satisfacción con los recursos materiales e infraestructura** refleja indicadores altos, tanto para el alumnado (4,43) como para el profesorado (4,13), sobre un máximo de 5 puntos. Es de destacar además la notable mejora percibida por los alumnos en relación con la última referencia (en 2018-19, el indicador era 3,04). Unos resultados que muestran que el esfuerzo que se viene realizando por parte del Centro y de la Universidad de dotar al Máster en Dirección de Empresas de unas instalaciones acondicionadas para el tipo de docencia que desarrolla es reconocido tanto por los docentes como por los alumnos. Los indicadores de referencia para el centro presentan valores parecidos.

En el apartado 2 del presente autoinforme, se ha indicado el dato del **número de prácticas de empresa ofrecidas en relación con el número de alumnos que solicita prácticas** (ISGC-P04-08), con un valor de 1,24. Es decir, los alumnos del Máster en Dirección de Empresas reciben un 24% más de ofertas de prácticas de las que se necesitan, con lo que tienen variedad para poder elegir las que les resulten más adecuadas, que además es mayor que la ofrecida por la Facultad en el conjunto de sus titulaciones.

Análisis y Valoración:

INDICADOR (TÍTULO)	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
ISGC-P06-01: Tasa de adecuación del título	73,68%	87,5%	115,79%	100%	100%
ISGC-P06-02: Tasa de ocupación del título	63%	26,67%	63,33%	76,67%	83,33%
ISGC-P06-03: Tasa de preferencia del título	46,67%	66,67%	90%	156,67%	186,67%
ISGC-P06-04: Tasa de renovación del título	75%	36,36%	70,37%	58,97%	62,5%
ISGC-P06-07: Grado de satisfacción del alumnado con los programas y actividades de apoyo y orientación académica	3,08	1,13	1,6	-	3,81
ISGC-P06-08: Grado de satisfacción del alumnado con los programas y actividades de orientación profesional	2,67	1	1,4	-	3,67
ISGC-P06-09: Grado de satisfacción del alumnado con los recursos materiales e infraestructuras del título	3,45	3,14	3,04	-	4,43
ISGC-P06-10: Grado de satisfacción del profesorado con los recursos materiales e infraestructuras del título	4,39	-	4,53	-	4,13

INDICADOR (CENTRO)	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
ISGC-P06-01: Tasa de adecuación del título	85,15%	97,33%	106,93%	100%	100%
ISGC-P06-02: Tasa de ocupación del título	84,17%	62,5%	84,17%	88,33%	91,2%
ISGC-P06-03: Tasa de preferencia del título	71,67%	109,17%	140,83%	178,33%	173,6%
ISGC-P06-04: Tasa de renovación del título	86,09%	52,08%	61,96%	61,63%	55,88%

ISGC-P06-07: Grado de satisfacción del alumnado con los programas y actividades de apoyo y orientación académica	2,96	2,97	2,89	-	3,96
ISGC-P06-08: Grado de satisfacción del alumnado con los programas y actividades de orientación profesional	2,76	2,67	2,79	-	3,81
ISGC-P06-09: Grado de satisfacción del alumnado con los recursos materiales e infraestructuras del título	3,5	3,73	3,62	-	4,15
ISGC-P06-10: Grado de satisfacción del profesorado con los recursos materiales e infraestructuras del título	4,47	4,56	4,55	-	4,27

Apartado COVID

Con motivo de la Declaración del Estado de Alarma en marzo de 2020, y el consecuente cambio de la docencia presencial a no presencial, desde el Vicerrectorado de Digitalización e Infraestructuras, se acometieron una serie de actuaciones dirigidas a dar soporte a todo lo que aquel cambio conllevó. A continuación, se indican las más relevantes:

- Ampliación del número de instancias del sistema de videoconferencias BigBlueButton.
- Ampliación de la capacidad de acceso a través de VPN.
- Teletrabajo. Instrucciones y soporte para:
 - Instalación y activación del VPN y conexión en remoto al equipo de trabajo en UCA.
 - Servicio de préstamos de portátiles para teletrabajo.
 - Desviar el teléfono fijo de la UCA al móvil y para la instalación del software 3CX.
 - Uso de videoconferencias para realizar reuniones.
 - Uso de portafirmas
- Puesta en marcha de la web <https://www.uca.es/coronavirus/>
- Generar videos para la web de cursos en abierto sobre el uso de la herramienta OBS Studio y la operativa para subirlo a Google Drive.
- Se adoptó la solución de apartar las tres máquinas virtuales de BBB en un host físico distinto, de forma que el resto del Campus Virtual quedara aparte.
- Abrir los brokers de VDI de las aulas incrementando el número de puestos virtuales hasta lo posible.
- Abrir los puertos de los equipos de conexión (tráfico cifrado) e instalar tuneladores para permitir que se conecten sin VPN tanto el alumnado como el PDI.
- Desarrollo de un sistema de regeneración de claves automática, de forma que el usuario no tenga que presentarse en las instalaciones físicamente para identificarse <https://control.uca.es/regeneracionclave.html>
- BIGBLUEBUTTON:
 - De 1 servidor a 5. → 500%
 - De 4 CPU a 76. → 1900%
 - De 8 GB RAM a 490 GB. → 6125%
- CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE FICHEROS EN LAS PLATAFORMA MOODLE
 - De 1.7 TB a 5 TB. → 294%
- CAPACIDAD DE CONEXIONES AL PORTAL DE CV Y A LAS PLATAFORMAS MOODLE
 - Prácticamente se ha duplicado la capacidad
- CAPACIDAD DE CONEXIONES SIMULTÁNEAS A LAS BBDD DEL PORTAL CV Y PLATAFORMAS MOODLE
 - En el Portal CV: de 100 conexiones simultáneas a 300 → 300 %
 - En Moodle: de 850 conexiones simultáneas a 3000 → 353 %
 - Se realiza una reorganización del CV, pasando de 3 ramas a 4.
 - Se sustituye BBB por Google Meet.
 - Se desarrolla un plugin para integrar Google Meet con Moodle.
- Audiovisuales:
 - Se procede a equipar a las aulas de cámaras para posibilitar una docencia mixta presencial/online.
 - Durante el mes de julio se realizan las pruebas y durante el mes de septiembre se procede a la instalación.
 - Se cumple el plazo de instalación y a fecha 30 de septiembre están equipadas 200 aulas en los 4 campus.

Puntos Fuertes:

- Las tasas de adecuación, ocupación y preferencia del título se mantienen en niveles altos, en línea con los indicadores del centro.
- Elevada satisfacción del alumnado con los programas de actividades de orientación académica (3,81) y profesional (3,67), superando los indicadores del curso anterior con datos en más de 2,2 puntos cada uno de estos indicadores.
- Alta satisfacción del alumnado (4,43) y profesorado (4,13) con los recursos materiales e infraestructuras del título.

Fecha del informe DEVA de renovación de la acreditación	Recomendaciones recibidas	Acciones de mejora para dar respuesta a estas recomendaciones
17/6/2021	<p><i>Recomendación nº 5:</i> Se recomienda diseñar y llevar a cabo acciones de mejora efectivas que eviten la falta de satisfacción de los estudiantes con los programas de orientación académica y profesional.</p>	<p>Acción de mejora:</p> <p>Rediseño de actividades de orientación académica y profesional (https://bit.ly/3tQxKFA) (https://bit.ly/3tPyz1s)</p> <p>Cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por Biblioteca (https://bit.ly/33Zi8F2)</p> <p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDLD1)</p> <p>Indicador ISGC-P06-07 2020-21: 3,81 Indicador ISGC-P06-07 2018-19: 1,6</p> <p>Indicador ISGC-P06-08 2020-21: 3,67 Indicador ISGC-P06-08 2018-19: 1,4</p>

6) RESULTADOS E INDICADORES

Análisis y Valoración:

INDICADOR (TÍTULO)	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
ISGC-P07-01_01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción. Alumnado	58,33%	36,36%	22,22%	25,64%	45%
ISGC-P07-01_02: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción. PDI	43,33%	43,33%	22%	24,49%	36,96%
ISGC-P07-01_03: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción. Egresados	52,94%	50%	-	15,38%	18,18%
ISGC-P07-02: Grado de satisfacción global del alumnado con el título	3	1,71	2,2	3,1	3,94
ISGC-P07-03: Grado de satisfacción global del PDI con el título	4,25	4,64	4,63	4,3	4,25
ISGC-P07-04: Grado de satisfacción global del PAS con el Centro	3,62	3,61	3,74	3,72	3,83
ISGC-P07-05: Índice de inserción profesional en cualquier sector profesional (año realización encuesta)	0,67	-	-	0,5	0,5

ISGC-P07-06: Tasa efectiva de inserción profesional en un sector profesional relacionado con los estudios realizados (año realización encuesta)	1	-	-	1	1
ISGC-P07-07: Tasa de autoempleo (año realización encuesta)	0,17	-	-	0	0
ISGC-P07-08: Tasa de inserción con movilidad geográfica (año realización encuesta)	0,17	-	-	1	0
ISGC-P07-09: Grado de satisfacción de los egresados con los estudios realizados (año realización encuesta)	3,51	2,5	-	2,5	1,5
ISGC-P07-10: Grado de satisfacción de los egresados con las competencias adquiridas en los estudios realizados (año realización encuesta)	-	-	-	-	1,5
ISGC-P07-11: Número de quejas o reclamaciones recibidas respecto al número de usuarios	-	-	2,6%	-	-
ISGC-P07-12: Número de incidencias docentes recibidas respecto al número de usuarios	-	-	-	-	-
ISGC-P07-13: Número de sugerencias recibidas respecto al número de usuarios	-	-	-	-	-
ISGC-P07-14: Número de felicitaciones recibidas respecto al número de usuarios	-	-	-	-	-

Las tasas de respuesta a las encuestas por estamentos han mejorado notablemente en el curso 2020-21, tanto en lo que refiere a alumnado como profesorado y PAS, y están en niveles similares o superiores a las del centro. Tal vez el dato más destacado es el claro incremento de la satisfacción del alumnado con el título, que continua su evolución creciente a partir del curso 2018-19, y casi alcanza el valor para la Facultad, después de varios claramente por debajo del mismo. La satisfacción de profesores y PAS también está en niveles altos, en línea con los indicadores del centro. No se han dado reclamaciones ni incidencias docentes, ni tampoco sugerencias ni felicitaciones por los conductos oficiales.

Las valoraciones de los egresados son reducidas, aunque es de esperar que la evolución favorable de la satisfacción de los alumnos con el título a lo largo de los últimos cursos tenga su reflejo en una mejor valoración de los egresados en los próximos años.

INDICADOR (CENTRO)	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
ISGC-P07-01_01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción. Alumnado	25,21%	13,33%	10,72%	27,81%	46,31%
ISGC-P07-01_02: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción. PDI	60,56%	54,93%	18,34%	21,88%	26,49%
ISGC-P07-01_03: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción. Egresados	57,83%	32,73%	22,73%	6,49%	6,25%
ISGC-P07-02: Grado de satisfacción global del alumnado con el título	2,98	3,11	3,34	3,64	4,01
ISGC-P07-03: Grado de satisfacción global del PDI con el título	4,44	4,72	4,68	4,51	4,38
ISGC-P07-04: Grado de satisfacción global del PAS con el Centro	3,63	3,61	3,74	3,72	3,83
ISGC-P07-05: Índice de inserción profesional en cualquier sector profesional (año realización encuesta)	0,5	0,72	0,8	0,6	0,25
ISGC-P07-06: Tasa efectiva de inserción profesional en un sector profesional relacionado con los estudios realizados (año realización encuesta)	0,79	0,92	0,75	0,33	1
ISGC-P07-07: Tasa de autoempleo (año realización encuesta)	0,08	0,08	0	0	0
ISGC-P07-08: Tasa de inserción con movilidad geográfica (año realización encuesta)	0,25	0,54	0,25	0,33	0
ISGC-P07-09: Grado de satisfacción de los egresados con los estudios realizados (año realización encuesta)	3,6	3,11	3,15	2,6	3,25
ISGC-P07-10: Grado de satisfacción de los egresados con las competencias adquiridas en los estudios realizados (año realización encuesta)	-	-	-	-	3
ISGC-P07-11: Número de quejas o reclamaciones recibidas respecto al número de usuarios	0,57%	0,47%	-	-	-
ISGC-P07-12: Número de incidencias docentes recibidas respecto al número de usuarios	-	-	-	-	-

ISGC-P07-13: Número de sugerencias recibidas respecto al número de usuarios	-	-	-	-	-
ISGC-P07-14: Número de felicitaciones recibidas respecto al número de usuarios	0,57%	0,47%	-	-	1,54%

Puntos Fuertes:

- Alto grado de satisfacción del alumnado (3,94), profesorado (4,25) y PAS (3,83) con el título
- Solo una queja recibida en cinco cursos académicos (en 2018-19), resuelta a satisfacción del alumno interesado

Fecha del informe DEVA de renovación de la acreditación	Recomendaciones recibidas	Acciones de mejora para dar respuesta a estas recomendaciones
17/6/2021	<p><i>Recomendación nº 6:</i> Se recomienda diseñar y llevar a cabo acciones de mejora efectivas que eviten la falta de satisfacción de los estudiantes con los programas de orientación académica y profesional.</p>	<p>Acción de mejora:</p> <p>Rediseño de actividades de orientación académica y profesional (https://bit.ly/3tQxKFA https://bit.ly/3tPyz1s)</p> <p>Cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por Biblioteca (https://bit.ly/33Zi8F2)</p> <p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDLD1)</p> <p>Indicador ISGC-P06-07 2020-21: 3,81 Indicador ISGC-P06-07 2018-19: 1,6</p> <p>Indicador ISGC-P06-08 2020-21: 3,67 Indicador ISGC-P06-08 2018-19: 1,4</p>
17/6/2021	<p><i>Recomendación de Especial Seguimiento nº 7:</i> Se debe revisar las razones y tomar las medidas adecuadas para mejorar los bajos niveles de satisfacción del estudiante con el título.</p>	<p>Acción de mejora:</p> <p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDLD1)</p> <p>Actuación avalada para la mejora docente LinkedIn de la titulación como fuente de información en tiempo real sobre inserción laboral de los egresados de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (https://bit.ly/350MqaL)</p> <p>Indicador ISGC-P07-02 2020-21: 3,94 Indicador ISGC-P07-02 2019-20: 3,1</p>
17/6/2021	<p><i>Recomendación de Especial Seguimiento nº 8:</i> Se debe analizar las causas y tomar las medidas adecuadas para mejorar la baja tasa de graduación e implementar las correspondientes medidas.</p>	<p>Acción de mejora:</p> <p>Elaboración de un calendario de procesos, con indicación expresa de procedimientos y plazos, aprobado por la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cádiz el 15 de julio de 2021 (https://bit.ly/3Anjyvi)</p> <p>Indicador ISGC-P04-05 2020-21: 47,3% Indicador ISGC-P04-05 2019-20: 36,54%</p>

PLAN DE MEJORAS

Recomendación DEVA o punto débil	Acciones de mejora a desarrollar	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Indicador de seguimiento (en su caso)
<p><i>Recomendación nº 1:</i> Se recomienda analizar las razones del bajo nivel de satisfacción de los estudiantes con la información pública disponible.</p>	<p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDL1)</p>	<p>Coordinación del título</p>	<p>13/10/2021</p>	<p>1/12/2021</p>	<p>Indicador ISGC-P01-01 2020-21: 4,17 Indicador ISGC-P01-01 2018-19: 2,6</p> <p>Auditoría favorable de la web por Inspección General de Servicios en octubre de 2020 (https://bit.ly/3GL4fbX)</p>
<p><i>Recomendación nº 2:</i> Se recomienda insistir en las acciones de mejora de los procedimientos utilizados para la elección y realización de los TFM.</p>	<p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDL1)</p> <p>Cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por Biblioteca (https://bit.ly/33zi8F2)</p> <p>Elaboración de un calendario de procesos, con indicación expresa de procedimientos y plazos, aprobado por la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cádiz el 15 de julio de 2021 (https://bit.ly/3Anjyji)</p>	<p>Coordinación del título</p> <p>Coordinación del título / Biblioteca</p> <p>Coordinación del título</p>	<p>10/11/2021</p> <p>1/6/2020</p> <p>1/6/2021</p>	<p>13/11/2021</p> <p>30/6/2021</p> <p>13/10/2021</p>	<p>Indicador ISGC-P04-11 2020-21: 3,6 Indicador ISGC-P04-11 2018-19: 1,6</p>

<p><i>Recomendación nº 3:</i> Se recomienda hacer un seguimiento pormenorizado de la satisfacción de los estudiantes con el TFM y detectar con claridad las debilidades.</p>	<p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDL1)</p> <p>Elaboración de un calendario de procesos, con indicación expresa de procedimientos y plazos, aprobado por la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cádiz el 15 de julio de 2021 (https://bit.ly/3Anigvi)</p> <p>Cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por Biblioteca (https://bit.ly/33Zi8F2)</p>	<p>Coordinación del título</p> <p>Coordinación del título</p> <p>Coordinación del título / Biblioteca</p>	<p>13/10/2021</p> <p>1/6/2021</p> <p>1/6/2020</p>	<p>1/12/2021</p> <p>13/10/2021</p> <p>1/6/2021</p>	<p>Indicador ISGC-P04-11 2020-21: 3,6 Indicador ISGC-P04-11 2018-19: 1,6</p>
<p><i>Recomendación nº 4:</i> Se recomienda diseñar y llevar a cabo acciones de mejora efectivas que eviten la falta de coordinación entre el profesorado percibida por los estudiantes.</p>	<p>Invitación al representante de los alumnos a las reuniones de coordinación de los profesores (https://bit.ly/3AiH9XO)</p> <p>Información a los alumnos sobre lo tratado en las reuniones de coordinación de los profesores (https://bit.ly/3rHpN2K)</p>	<p>Coordinación del título</p> <p>Coordinación del título</p>	<p>13/10/2021</p> <p>13/10/2021</p>	<p>1/12/2021</p> <p>9/6/2022</p>	<p>Indicador ISGC-P04-10 2020-21: 3,7 Indicador ISGC-P04-10 2018-19: 2,2</p>
<p><i>Recomendación nº 5:</i> Se recomienda diseñar y llevar a cabo acciones de mejora efectivas que eviten la falta de satisfacción de los estudiantes con los programas de orientación académica y profesional.</p>	<p>Rediseño de actividades de orientación académica y profesional (https://bit.ly/3tQxKFA https://bit.ly/3tPvz1s)</p> <p>Cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por Biblioteca (https://bit.ly/33Zi8F2)</p> <p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDL1)</p>	<p>Coordinación del título</p> <p>Coordinación del título / Biblioteca</p> <p>Coordinación del título</p>	<p>13/10/2021</p> <p>1/6/2020</p> <p>13/10/2021</p>	<p>1/12/2021</p> <p>1/6/2021</p> <p>1/12/2021</p>	<p>Indicador ISGC-P06-07 2020-21: 3,81 Indicador ISGC-P06-07 2018-19: 1,6 Indicador ISGC-P06-08 2020-21: 3,67 Indicador ISGC-P06-08 2018-19: 1,4</p>

<p><i>Recomendación nº 6:</i> Se recomienda diseñar y llevar a cabo acciones de mejora efectivas que eviten la falta de satisfacción de los estudiantes con los programas de orientación académica y profesional.</p>	<p>Rediseño de actividades de orientación académica y profesional (https://bit.ly/3tQxKFA https://bit.ly/3tPz1s1)</p> <p>Cursos de apoyo a la realización de TFM ofrecidos por Biblioteca (https://bit.ly/33Zi8F2)</p> <p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDL1)</p>	<p>Coordinación del título</p> <p>Coordinación del título / Biblioteca</p> <p>Coordinación del título</p>	<p>13/10/2021</p> <p>1/6/2020</p> <p>13/10/2021</p>	<p>1/12/2021</p> <p>1/6/2021</p> <p>1/12/2021</p>	<p>Indicador ISGC-P06-07 2020-21: 3,81 Indicador ISGC-P06-07 2018-19: 1,6</p> <p>Indicador ISGC-P06-08 2020-21: 3,67 Indicador ISGC-P06-08 2018-19: 1,4</p>
<p><i>Recomendación de Especial Seguimiento nº 7:</i> Se debe revisar las razones y tomar las medidas adecuadas para mejorar los bajos niveles de satisfacción del estudiante con el título.</p>	<p>Entrevista personal con cada alumno desde 2020-21 (https://bit.ly/3rDDL1)</p> <p>Actuación avalada para la mejora docente LinkedIn de la titulación como fuente de información en tiempo real sobre inserción laboral de los egresados de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (https://bit.ly/350MqaL)</p>	<p>Coordinación del título</p> <p>Coordinación de títulos de máster de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales</p>	<p>13/10/2021</p> <p>2/11/2021</p>	<p>1/12/2021</p> <p>28/2/1/6/2022</p>	<p>Indicador ISGC-P07-02 2020-21: 3,94 Indicador ISGC-P07-02 2019-20: 3,1</p>
<p><i>Recomendación de Especial Seguimiento nº 8:</i> Se debe analizar las causas y tomar las medidas adecuadas para mejorar la baja tasa de graduación e implementar las correspondientes medidas.</p>	<p>Elaboración de un calendario de procesos, con indicación expresa de procedimientos y plazos, aprobado por la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cádiz el 15 de julio de 2021 (https://bit.ly/3Anjyvi)</p>	<p>Coordinación del título</p>	<p>1/6/2021</p>	<p>13/10/2021</p>	<p>Indicador ISGC-P04-05 2020-21: 47,3% Indicador ISGC-P04-05 2019-20: 36,54%</p>