CALENDARIO DE PROCESOS
TRABAJO FIN DE MÁSTER / TRABAJO DE INVESTIGACIÓN
Curso 2022/2023

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DICIEMBRE (2022) *	
11/11/22	Entrega de la **versión preliminar** del TFM o TI al tutor, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión preliminar del trabajo.
11/11/22 – 20/11/22	Revisión del trabajo por parte del tutor, proporcionando ***feedback*** al alumno que permita mejorar el trabajo.
11/11/22 – 20/11/22	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual el **impreso de aceptación** para la defensa del TFM / TI.
21/11/22	Entrega de la **versión definitiva** del TFM o TI al tutor académico, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión definitiva del trabajo.
21/11/22 – 23/11/22	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual la **guía de evaluación** del TFM / TI.
29/11/22 – 30/11/22	**Defensa de los TFM y TI** ante las comisiones evaluadoras

** Según el Reglamento por el que se regula el Régimen de Evaluación de los alumnos de la Universidad de Cádiz, para presentar el TFM en la convocatoria extraordinaria de diciembre es necesario: (i) haber estado matriculado en la asignatura TFM en el curso 2019/2020; (ii) estar matriculado del TFM en el curso 2020/2021 y (iii) que el estudiante solicite expresamente su derecho a examen en la primera quincena de noviembre a través de la Secretaría.*

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA FEBRERO *	
20/01/23	Entrega de la **versión preliminar** del TFM o TI al tutor, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión preliminar del trabajo.
20/01/23 – 29/01/23	Revisión del trabajo por parte del tutor, proporcionando ***feedback*** al alumno que permita mejorar el trabajo.
20/01/23 – 29/01/23	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual el **impreso de aceptación** para la defensa del TFM / TI.
30/01/23	Entrega de la **versión definitiva** del TFM o TI al tutor académico, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión definitiva del trabajo.
30/01/23 – 31/02/23	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual la **guía de evaluación** del TFM / TI.
06/02/23 – 10/02/23	**Defensa de los TFM y TI** ante las comisiones evaluadoras

** Según el Reglamento por el que se regula el Régimen de Evaluación de los alumnos de la Universidad de Cádiz, para presentar el TFM en la convocatoria extraordinaria de diciembre es necesario: (i) haber estado matriculado en la asignatura TFM en el curso 2019/2020 y (ii) estar matriculado del TFM en el curso 2020/2021*

PRIMERA CONVOCATORIA ORDINARIA	
16/06/23	Entrega de la **versión preliminar** del TFM o TI al tutor, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión preliminar del trabajo.
16/06/23 – 25/06/23	Revisión del trabajo por parte del tutor, proporcionando ***feedback*** al alumno que permita mejorar el trabajo.
16/06/23 – 25/06/23	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual el **impreso de aceptación** para la defensa del TFM / TI.
26/06/23	Entrega de la **versión definitiva** del TFM o TI al tutor académico, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión definitiva del trabajo.
26/06/23 – 28/06/23	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual la **guía de evaluación** del TFM / TI.
03/07/23 – 07/07/22	**Defensa de los TFM y TI** ante las comisiones evaluadoras

SEGUNDA CONVOCATORIA ORDINARIA	
01/09/23	Entrega de la **versión preliminar** del TFM o TI al tutor, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión preliminar del trabajo.
01/09/23 – 10/09/23	Revisión del trabajo por parte del tutor, proporcionando ***feedback*** al alumno que permita mejorar el trabajo.
01/09/22 – 10/09/23	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual el **impreso de aceptación** para la defensa del TFM / TI.
11/09/22	Entrega de la **versión definitiva** del TFM o TI al tutor académico, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión definitiva del trabajo.
11/09/23 – 13/09/23	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual la **guía de evaluación** del TFM / TI.
18/09/23 – 22/09/23	**Defensa de los TFM y TI** ante las comisiones evaluadoras

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DICIEMBRE (2023) *	
13/11/23	Entrega de la **versión preliminar** del TFM o TI al tutor, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión preliminar del trabajo.
13/11/23 – 21/11/23	Revisión del trabajo por parte del tutor, proporcionando ***feedback*** al alumno que permita mejorar el trabajo.
13/11/23 – 21/11/23	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual el **impreso de aceptación** para la defensa del TFM / TI.
22/11/23	Entrega de la **versión definitiva** del TFM o TI al tutor académico, a través del repositorio habilitado en el campus virtual. El alumno debe avisar por e-mail al tutor del depósito de la versión definitiva del trabajo.
22/11/23 – 24/11/23	El tutor deposita en el repositorio habilitado en el Campus Virtual la **guía de evaluación** del TFM / TI.
29/11/23 – 30/11/23	**Defensa de los TFM y TI** ante las comisiones evaluadoras

***** *Según el Reglamento por el que se regula el Régimen de Evaluación de los alumnos de la Universidad de Cádiz, para presentar el TFM en la convocatoria extraordinaria de diciembre es necesario: (i) haber estado matriculado en la asignatura TFM en el curso 2020/2021; (ii) estar matriculado del TFM en el curso 2021/2022 y (iii) que el estudiante solicite expresamente su derecho a examen en la primera quincena de noviembre a través de la Secretaría.*