

**MASTER EN DIRECCIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS
CONVOCATORIA, ENTREGA Y DEFENSA DE TFM y TI
CURSO 2019/2020**

Convocatoria Extraordinaria de Diciembre*	
<i>25 noviembre 2019</i>	Entrega definitiva del TFM y TI al Tutor Académico
<i>29 noviembre 2019</i>	Visto bueno del Tutor Académico para defensa del TFM (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>02 diciembre 2019</i>	Depósito de la versión final del TFM y TI en el repositorio del Campus Virtual (hasta la hora señalada en CV)
<i>04 diciembre 2019</i>	Evaluación de los TFM y TI por parte del tutor (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>11-13 diciembre 2019</i>	Defensa de los TFM y TI ante las Comisiones Evaluadoras

** Según el Reglamento por el que se regula el Régimen de Evaluación de los alumnos de la Universidad de Cádiz, para presentar el TFM en la convocatoria extraordinaria de diciembre es necesario: (i) haber estado matriculado en la asignatura TFM en el curso 2018/2019; (ii) estar matriculado del TFM en el curso 2019/2020 y, (iii) que el estudiante solicite expresamente su derecho a examen en la primera quincena de noviembre a través de la Secretaría.*

Convocatoria Extraordinaria de Febrero*	
<i>21 enero 2020</i>	Entrega definitiva del TFM y TI al Tutor Académico
<i>24 enero 2020</i>	Visto bueno del Tutor Académico para defensa del TFM (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>28 enero 2020</i>	Depósito de la versión final del TFM y TI en el repositorio del Campus Virtual (hasta la hora señalada en CV)
<i>31 enero 2020</i>	Evaluación de los TFM y TI por parte del tutor (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>5 a 7 febrero 2020</i>	Defensa de los TFM y TI ante las Comisiones Evaluadoras

** Para presentar el TFM en la convocatoria de febrero es necesario: (i) haber estado matriculado en la asignatura TFM en el curso 2018/2019; y, (ii) estar matriculado del TFM en el curso 2019/2020.*

Primera Convocatoria Ordinaria	
<i>22 junio 2020</i>	Entrega definitiva del TFM y TI al Tutor Académico
<i>24 de junio 2020</i>	Visto bueno del Tutor Académico para defensa del TFM (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>26 de junio 2020</i>	Depósito de la versión final del TFM y TI en el repositorio del Campus Virtual (hasta la hora señalada en CV)
<i>29 de junio 2020</i>	Evaluación de los TFM y TI por parte del tutor (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>6-10 julio 2020</i>	Defensa de los TFM y TI ante las Comisiones Evaluadoras

Segunda Convocatoria Ordinaria	
<i>22 julio 2020</i>	Entrega definitiva del TFM y TI al Tutor Académico
<i>24 julio 2020</i>	Visto bueno del Tutor Académico para defensa del TFM (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>02 septiembre 2020</i>	Depósito de la versión final del TFM y TI en el repositorio del Campus Virtual (hasta la hora señalada en CV)
<i>04 septiembre 2020</i>	Evaluación de los TFM y TI por parte del tutor (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>08-10 septiembre 2020</i>	Defensa de los TFM y TI ante las Comisiones Evaluadoras

Convocatoria Extraordinaria de Diciembre*	
<i>23 noviembre 2020</i>	Entrega definitiva del TFM y TI al Tutor Académico
<i>25 noviembre 2020</i>	Visto bueno del Tutor Académico para defensa del TFM (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>27 noviembre 2020</i>	Depósito de la versión final del TFM y TI en el repositorio del Campus Virtual (hasta la hora señalada en CV)
<i>30 noviembre 2020</i>	Evaluación de los TFM y TI por parte del tutor (depósito en el repositorio del Campus Virtual)
<i>09-11 diciembre 2020</i>	Defensa de los TFM y TI ante las Comisiones Evaluadoras

* Según el Reglamento por el que se regula el Régimen de Evaluación de los alumnos de la Universidad de Cádiz, para presentar el TFM en la convocatoria extraordinaria de diciembre es necesario: (i) haber estado matriculado en la asignatura TFM en el curso 2019/2020; (ii) estar matriculado del TFM en el curso 2020/2021 y, (iii) que el estudiante solicite expresamente su derecho a examen en la primera quincena de noviembre a través de la Secretaría.