

Programa de Orientación y Apoyo al Estudiante.

CURSO ACADÉMICO: 2018-2019

TÍTULOS: Máster en Administración y Dirección de Empresas

CENTRO: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

El presente informe tiene por objeto indicar las actividades planificadas del proceso de acogida, tutoría y apoyo a la formación del/a alumno/a de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales para el máster en Administración y Dirección de Empresas (MBA).

El Sistema de Garantía de Calidad (SGC) de la Universidad de Cádiz recoge en su proceso “PO3 Procedimiento de Acogida, Tutoría y Apoyo a la formación del estudiante”, el conjunto de acciones y actividades relacionadas con la acogida, tutoría, apoyo a la formación y orientación de sus estudiantes de Grado. Sobre este particular, el presente informe sirve de base para definir el Programa de Orientación y Apoyo al Estudiante (PROA) para el alumnado del máster en Administración y Dirección de Empresas (MBA).

En este marco, para el curso académico 2018-2019, este Programa tiene como uno de los principales objetivos mejorar la satisfacción de los alumnos, en la medida que, partiendo de los datos relativos al grado de satisfacción del alumnado de los masteres de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales con el PROA, se ha podido observar que los alumnos de máster muestran cierto desconocimiento o descontento con las actividades que se desarrollan al amparo del PROA. Es por lo anterior que se considera oportuno ofrecer una serie de acciones que permitan mejorar tales niveles de satisfacción. De manera detallada, el conjunto de acciones inicialmente previstas son las que se enumeran a continuación:

1. Jornada de bienvenida, acogida y presentación del Máster. En este acto, el coordinador del Máster además de presentarse, dará la bienvenida al alumnado.
2. Conferencia de inauguración de másteres de la Facultad. En este acto, además de la presentación del Máster, se ofrecerá información básica sobre la Facultad y su

estructura organizativa, así como se informará sobre aspectos clave, tales como las prácticas de empresas o el trabajo fin de máster

3. Reuniones de coordinación con los alumnos. A lo largo del cuatrimestre, y a efectos de tener un seguimiento pormenorizado del alumnado, se celebrarán ciertas reuniones.
4. Desarrollo de sesiones informativas para el alumnado del Máster en Administración y Dirección de Empresas, para lo cual se tiene intención de programar charlas informativas que sirvan de orientación al alumnado en dos materias clave: salida profesional y prácticas de empresa así como elaboración del trabajo fin de master.